

## 申请劳动人事争议仲裁程序告知书

申请劳动人事争议仲裁，申请人应当提供如下书面材料：

(一) 仲裁申请书一式两份（应有明确的申请请求，详细的事实理由，准确的被申请单位名称、地址、单位法定代表人或经营负责人姓名及联系电话）。

申请书格式：（请填写规范并打印制作）

### 仲裁申请书

申请人：×××，男（女），××××年××月××生，住址：（以第二代身份证登记地址为准），身份证号：××××××××××××××（18位）；现住址：××省××市××县（区）××街道办事处（乡、镇）××社区居民委员会（村民委员会）××路××号。联系方式：××××××××××××××。

被申请人：××××××××××××××（单位全称）

法定代表人（负责人）：××××，任××××，联系电话：××××××

住所：（市场部门、民政部门或编制部门出具的企业营业执照登记查询卡片或国家企业信用信息公示系统登记信息、非法人登记查询证明、事业单位法人登记查询证明等所记载为准）。现营业地址：（以实际经营地址为准）

主要负责人（或部门）：××××。联系电话：××××××

申请请求：（简单明确的请求事项 1、...2、...）

事实和理由：（详细的事实和理由“时间、地点、现状等...”）

申请人：×××

××××年×月×日

### (二) 主体材料：

1、个人身份证明（身份证或户口簿）；

2、市场监管部门、民政部门或编制部门出具的营业执照登记查询卡片、非法人登记查询证明（或执业许可证）、事业单位法人登记查询证明等；

3、有授权委托的提供授权委托书。授权公民自然人的还应提供被授权人身份证；授权律师或法律工作者的，还应提供律师事务所或法律服务机构开具的代理证明。

### (三) 证据材料：（尽量收集提供，请求事项被支持的关键！）

1、证明劳动关系存在的证据材料（工资支付凭证或记录（职工工资发放花名册）、缴纳各项社会保险费的记录；用人单位向劳动者发放的“工作证”、“服务证”等能够证明身份的证件；劳动者填写的用人单位招工招聘“登记表”、“报名表”等招用记录；考勤记录；同一单位两位以上劳动者的证言（附证人的身份证复印件）等。）

2、与申请请求事项相关的证据材料（书证、物证及符合民事诉讼法规定的其他证据）。

\*以上材料提供原件作立案审查。主体材料提供一份，证据材料提供一式一份。

（受理立案后另行编制证据材料清单一式三份）申请人不能提供相关材料和证明劳动关系存在的证据材料，劳动人事争议仲裁机构经审查不予受理申请请求。

联系电话：0871—68046924、68046925、68158437、68158439



\*更多信息敬请关注“西山人社”微信公众号：