

云南省政府采购管理信息系统（州县版）

用户手册



目录

1. 引言	4
1.1. 目的	4
1.2. 阅读对象	4
1.3. 约定	4
2. 使用系统	6
2.1. 登录系统	6
2.2. 退出系统	6
3. 通用操作说明	7
3.1. 密码修改	7
3.2. 菜单操作	7
3.3. 查询功能	8
3.4. 列表选择	11
3.5. 分页查询	12
3.6. 工作流程待办件	12
4. 采购资金管理	14
4.1. 操作流程	14
4.2. 采购资金管理	14
5. 计划管理	21
5.1. 操作流程	21
5.2. 计划编报	22
5.3. 计划审核	31
5.4. 委托前变更/作废	37
5.5. 委托前变更/作废审核	41
5.6. 废标后变更/作废	46
5.7. 废标后变更/作废审核	49
6. 进口产品管理	54
6.1. 操作流程	54
6.2. 拟采购进口产品申请	54
6.3. 拟采购进口科研仪器设备备案	60
6.4. 进口产品核准	66
6.5. 进口科研仪器设备备案结果	70
7. 委托代理协议	76
7.1. 操作流程	76
7.2. 委托代理协议发起	76
7.3. 代理机构委托代理协议审核	82
7.4. 采购人委托代理协议审核	90

8. 公告管理.....	94
8.1. 公告发布	94
8.2. 公告审核	100
8.3. 进口产品审核前公示	103
8.4. 单一来源审核前公示	108
9. 合同管理.....	114
9.1. 操作流程	114
9.2. 自行（组织）采购合同.....	114
9.3. 委托采购合同管理	121
9.4. 委托采购合同审核	128
9.5. 合同备案	133

1. 引言

1.1. 目的

本手册将向用户介绍云南省政府采购管理信息系统向全省部署服务项目系统，并帮助用户迅速了解其主要特性、功能、业务流程和使用方法。阅读本手册，可以掌握如下内容：

- 1、 全面了解云南省政府采购管理信息系统向全省部署服务项目系统的特点；
- 2、 熟悉云南省政府采购管理信息系统向全省部署服务项目系统每一个菜单和按钮的功能；
- 3、 理解云南省政府采购管理信息系统向全省部署服务项目系统的整体设计思想；
- 4、 快速掌握云南省政府采购管理信息系统向全省部署服务项目系统的基本使用方法；
- 5、 解决初次使用中的常见问题。

1.2. 阅读对象

本手册阅读对象为使用云南省政府采购管理信息系统向全省部署服务项目系统的采购人端用户，业务科室，监管机构等人员。

1.3. 约定

云南省政府采购管理信息系统向全省部署服务项目系统单位端建议使用 360 安全浏览器（极速模式）、火狐浏览器、谷歌浏览器等浏览器直接操作。

为了说明清楚和表达一致性，本手册还采用了一些格式和图标约定，如下表所示：

格式和图标	含义
	操作按钮名称，如：新增资金
 	操作列表中的查询项和情况列表查询项输入内容

	显示或隐藏列表中的查询项
 操作 ▾	用来操作该条数据编辑、查询、删除、提交等信息

2. 使用系统

2.1. 登录系统

为了保证系统和数据的安全性，建议使用 360 安全浏览器（极速模式）、火狐浏览器、谷歌浏览器，打开浏览器窗口，在浏览器地址栏中输入云南省政府采购系统网址，点击回车，即可打开云南省政府采购系统登录界面，如下所示：



输入登录用户名、密码和验证码后，单击回车键或单击【登录】按钮，即可登录系统，页面跳转到用户多功能主界面，如果用户名、密码、验证码有错误，系统将弹出文字提示用户“用户名不存在或密码错误!”、“验证码错误!”。

2.2. 退出系统

有两种方式退出系统：

- 直接点击浏览器右上角的关闭按钮，直接关闭页面；
- 快捷键 ALT+F4,即可退出系统；

3. 通用操作说明

3.1. 密码修改

登录系统后，进入到系统多功能页面，如下所示：



点击上图中的信息管理按钮，在此界面点击“信息维护”下的“密码修改”可以对登录密码进行修改，如下所示：

- 1、在密码修改页面中，当前密码会自动带入，在【新密码】输入框中输入新密码，然后在【再次输入新密码】输入框中输入新密码，单击【保存】按钮。
- 2、出于安全考虑，登录口令都用字符●显示。

3.2. 菜单操作

菜单风格根据系统样式的不同而不同，默认的是 Windows 风格的菜单样式，如下所示：



- 1、首先左侧列出了所有的一级菜单，每个一级菜单都有不同的子菜单，点击某个一级菜单，该菜单在顶部显示，所有子菜单显示在该菜单下面；
- 2、进入功能后，系统默认打开用户待办件，以及版本信息，点击其他的菜单后，在系统主操作区域的上方以菜单选项卡方式打开此菜单；
- 3、点击主操作区域上方的菜单选项卡，可以灵活的切换不同菜单，同时右侧菜单列表会跟着刷新显示；
- 4、点击右上角的“多应用”可以返回多功能页面，点击“注销”按钮可以注销当前登录用户信息。

3.3. 查询功能

查询功能是根据用户实际业务需要，通过录入查询条件对业务列表或报表数据进行过滤查询。查询功能，如下所示：

1、更多/隐藏切换

- 默认显示所有的数据，点击   查询，显示查询结果，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理系统 / 采购资金管理

全部 +新增资金 🔍

资金编号：4530124ZJ201800013

资金用途：

提交状态：请选择

资金年度：请选择

重置

查询

提交状态	资金编号	资金总额 (元)	计划可用金 额(元)	合同可用金 额(元)	是否导入 的年初资 金	年度	拨款文号	资金用途	操作
已提交	4530124ZJ201800013	220,000.00	0.00	220,000.00	否	2018	刘丽测试数据 002	刘丽测试数据002	操作 ▾

« < 1 > » 显示 1 到 1 条，共 1 条记录 🔍 5 ▾

- 点击 ，将查询条件隐藏，恢复显示默认显示的常用查询条件，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理系统 / 采购资金管理

全部 +新增资金 🔍

资金编号：4530124ZJ201800013

资金用途：

提交状态：请选择

资金年度：请选择

重置

查询

2、查询条件录入

- 点击 ，弹出树或列表进行选择录入，如下所示：

财政部政府采购品目

请输入关键字 查询 清空

可选项

- ☐ 财政部政府采购目录(2010)

+ ☐ 货物类(A)

+ ☐ 工程类(B)

- ☐ 服务类(C)

+ ☐ 科学研究和试验开发(C01)

+ ☐ 信息技术服务(C02)

+ ☐ 电信和其他信息传输服务(C03)

+ ☐ 租赁服务（不带操作员）(C04)

+ ☐ 维修和保养服务(C05)

+ ☐ 会议和展览服务(C06)

+ ☐ 住宿和餐饮服务(C07)

搜索结果

取消

确定

9

单一来源所属情形

选择

单一来源所属情形

☐

（一）按照统一标准在全国或区域性实施的采购项目，已经过国家各部委办局通过公开招标采购方式或其他方式确定了唯一供应商并有文件依据的

☐

（二）经省人民政府批准，确定为单一来源采购的采购项目的

☐

（三）发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购的

☐

（四）必须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额10%的

☐

（五）基于定向开发或首次制造等原因，符合自主创新产品订购或首购政策，只能由特定供应商开发或者制造的

☐

（六）已通过政府采购程序采购了受知识产权保护（独立拥有专利或者著作权）的产品（如电子数据库等），需按年支付续订费用，经由采购人确定继续订购的

☐

（七）公开招标失败或废标，符合专业条件或者对招标文件作出实质性响应的供应商只有一家，经评标委员会出具了招标文件没有不合理条款论证意见的

- 点击，通过下拉列表进行选择录入，如下所示：

请选择

请选择

未提交

待审核

审核中

审核通过

审核不通过

- 点击，弹出日历框，进行日期的选择录入，如下所示：

申报时间：

十二月 2018

日

一

二

三

四

五

六

25

26

27

28

29

30

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

今天

3、查询条件清空

- 点击  按钮，将所有录入的查询条件清空。

4、查询

- 录入查询条件后，点击【查询】按钮，完成查询操作。

3.4. 列表选择

列表分为单选列表、多选列表，如下所示：

单一来源所属情形

选择

单一来源所属情形

☐

(一) 按照统一标准在全国或区域性实施的采购项目，已经过国家各部委办局通过公开招标采购方式或其他方式确定了唯一供应商并有文件依据的

☐

(二) 经省人民政府批准，确定为单一来源采购的采购项目的

☐

(三) 发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购的

☐

(四) 必须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额10%的

☐

(五) 基于定向开发或首次制造等原因，符合自主创新产品订购或首购政策，只能由特定供应商开发或者制造的

☐

(六) 已通过政府采购程序采购了受知识产权保护（独立拥有专利或者著作权）的产品（如电子数据库等），需按年支付续订费用，经由采购人确定继续订购的

☐

(七) 公开招标失败或废标，符合专业条件或者对招标文件作出实质性响应的供应商只有一家，经评标委员会出具了招标文件没有不合理条款论证意见的

1、单选列表

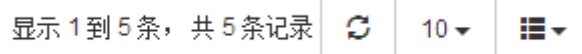
- 通过单击列表数据行第一列的单选按钮 ，进行选中，而且只能同时选中一条记录。

2、多选列表

- 通过是否勾选表头复选框 ，进行全选、反选。
- 通过是否勾选列表数据行第一列的复选框 ，进行选中、反选。

3.5. 分页查询

分页查询一般是用于大数据量的列表或报表数据查询。分页查询，如下所示：



1、翻页

- 点击，跳转到首页，点击，跳转到当前页的上一页，如果为，表示当前页为首页。
- 点击，跳转到当前页的下一页，点击，跳转到末页，如果为，表示当前页为末页。
- 在，手工输入页数，按回车，可以直接进行快速页面跳转。

2、设置每页显示条数

- 根据需要可以自定义每页显示条数，在中，选择每页显示条数，选中，设置生效。

3.6. 工作流程待办件

通过工作流待办件可以查看待办事项。工作流待办件列表，如下所示：



1、点击待办件个数超链接，自动跳转到对应的业务办理界面。

- 例如，点击委托代理协议审核(二级采购人经办人)待办件个数，超链接进入

委托代理协议审核主页面，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理系统 / 委托代理协议 / 委托代理协议审核

委托代理协议信息查询

协议名称：

计划编号：

协议编号：

代理机构：

审核状态：

请选择

协议状态：

请选择

重置

查询

审核状态	协议状态	计划编号	委托代理协议编号	委托代理协议名称	预算单位	填报日期	操作
已审核	审核通过	4530522JH201800005	4530522WT201800003	刘丽入围采购计划测试00100000	中国国际贸易促进委员会云南省昆明市委员会	2018-12-05	操作
已审核	审核通过	4530522JH201800004	4530522WT201800002	区县二级预算单位入围招标计划刘丽	中国国际贸易促进委员会云南省昆明市委员会	2018-12-05	操作
已审核	审核通过	4530522JH201800002	4530522WT201800001	州市测试数据002liuli	中国国际贸易促进委员会云南省昆明市委员会	2018-12-05	操作

<< < 1 > >>

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

刷新

10

列表

4. 采购资金管理

4.1. 操作流程

采购资金业务流程描述：

- 采购资金分为年初预算资金和非年初预算资金。
- 年初预算资金为中国政采网导入的资金。
- 非年初的资金为采购人用户自行追加的资金。
- 年初预算的资金无需审核，非年初预算资金根据资金来源判断需要业务处室还是监管机构审核。

4.2. 采购资金管理

4.2.1. 功能说明

该功能的查询列表能查询出年初预算资金和非年初预算资金数据，能够对年初预算资金信息修改，非年初预算资金增加、修改、删除、撤销、作废、上传文件等操作。

4.2.2. 操作说明

- 1、选择

采购人用户登录系统，单击『计划采购资金管理』—『采购资金管理』—『采购资金管理』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，左侧为单位操作功能树，右侧自上而下分别为查询条件、“采购资金管理列表”。其中“采购资金管理列表”按照提交状态排序，默认显示“未提交”数据首先展示。点击右上角  按钮可以隐藏或显现查询项。

2、新增资金

点击【新增资金】按钮，弹出新增资金信息窗口，如下所示：

年初预算资金录入

预算资金信息

单位名称：

测试县区预算单位

资金年度：

2018

资金属性：

专项资金

是否属于纳入本级财政管理的资金：

是

否

是否属于国家部委直接采购单位的中央资金：

是

否

财政资金拨款处：

测试地级市业务处室

资金来源类别：

公共财政预算

资金用途：

非年度部门预算测试资金A

总金额(元)：

10000000

拨款文号：

测财采【2018】1号

相关说明：

测试专项资金

请如实填写拨款文号
如无拨款文号，请在“相关说明”栏中增加相关说明!

取消

保存

3、修改

在采购资金管理列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改当前采购资金信息，如下所示：



年初预算资金 **修改**

预算资金信息

单位名称: 中国国际贸易促进委员会云南省腾冲市委员会 *

资金年度: 2018 *

资金属性: 专项资金 *

是否属于纳入本级财政管理的资金: ☒ 是 ☐ 否 *

财政资金拨款处: 教育科技文化科 *

资金来源类别: 公共财政预算 *

资金用途: 1234234234 *

总金额(元): 22323.00 *

拨款文号: 2342 请如实填写拨款文号
如无拨款文号，请在“相关说明”栏中增加相关说明!

相关说明: 34234

- 单击【保存】按钮，将当前修改的资金信息做变更。
- 单击【取消】按钮，关闭当前弹出页面，返回采购资金管理列表。

4、删除

在采购资金列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前采购资金信息，如下所示：



信息提示

确定要删除该记录?

- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

5、提交

在采购资金列表中，“操作”列，点击下拉选择“提交”按钮，用于提交当前采购资金信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行提交操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

6、上传文件

在采购资金列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传文件”按钮，用于上传当前采购资金信息的预算文件附件，如下所示：



- 单击【保存】按钮，执行附件上传保存操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【删除】按钮，执行删除已经上传的附件操作。
- 单击【下载】按钮，执行下载附件操作。
- 单击【新增档案】按钮，执行添加附件类型并上传文件操作。

7、计划明细查询(0)

在采购资金列表中，“操作”列，点击下拉选择“计划明细查询”按钮，用于查询当前资金用于某条计划中，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理系统 / 年度部门预算

资金-计划关联明细表

计划编号：

计划名称：

重置

查询

计划编号	计划名称	状态	预算总额	合同总额	节约律%
4530522JH201800005	刘丽入围采购计划测试00100000	采购实施中	222.00	222.00	0.00

<< 1 >>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

5

8、合同明细(0)

在采购资金列表中，“操作”列，点击下拉选择“合同明细”按钮，用于查询当前资金用于某条合同中，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理系统 / 年度部门预算

资金-计划关联明细表

合同编号：

合同名称：

重置

查询

合同编号	合同名称	状态	预算总额（元）	合同总额（元）	节约律%
4530522JH201800004	1111	未审批	222.00	222.00	0.00

<< 1 >>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

5

9、撤销

在采购资金列表中，“操作”列，点击下拉选择“撤销”按钮，用于撤销当前资金提交状态，如下所示：

信息提示

确定要撤销该记录？

取消

确定

- 单击【确定】按钮，执行撤销操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

 提示：

➤ 撤销的资金不能被录入计划中。

➤ 下一岗已经办理的记录，不能撤销审核。

10、 作废

在采购资金列表中，“操作”列，点击下拉选择“作废”按钮，用于作废当前资金，如下所示：



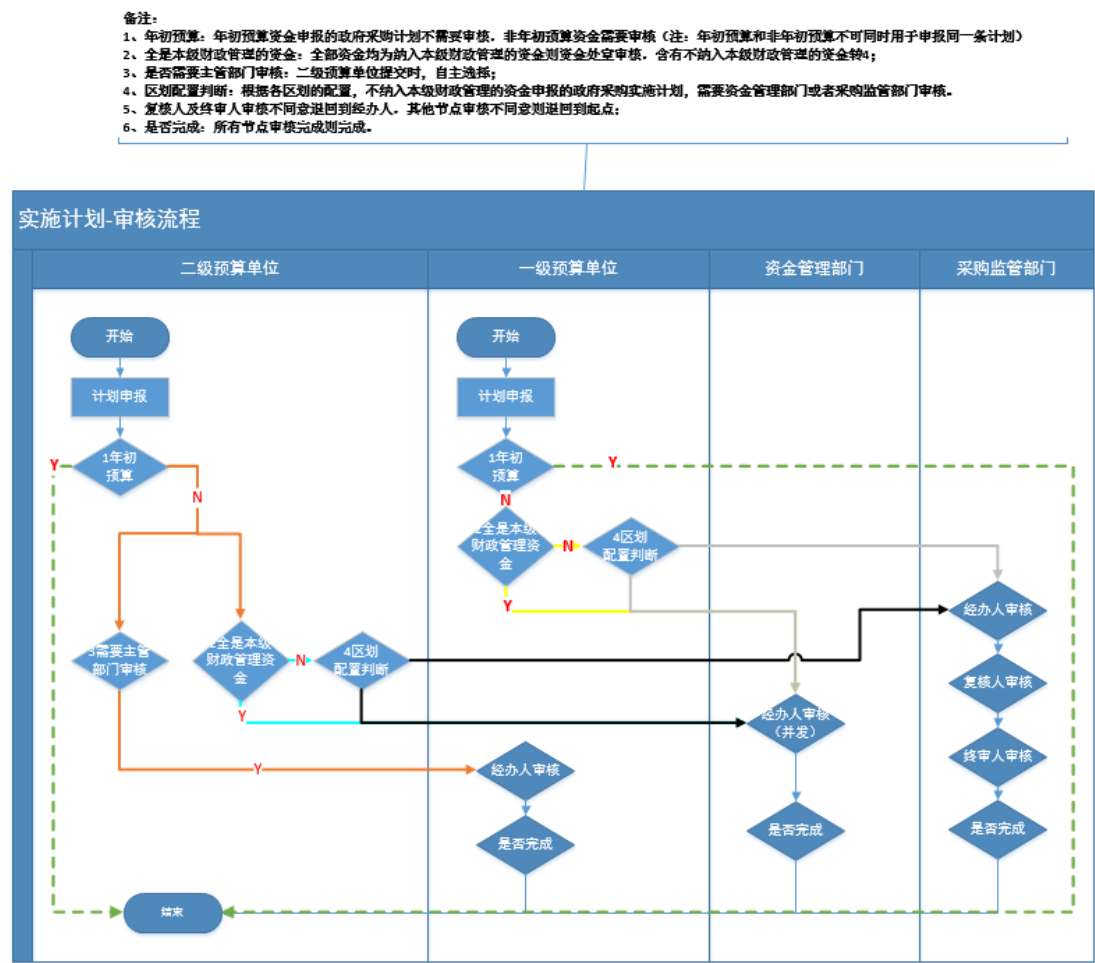
- 单击【确定】按钮，执行作废操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

5. 计划管理

5.1. 操作流程

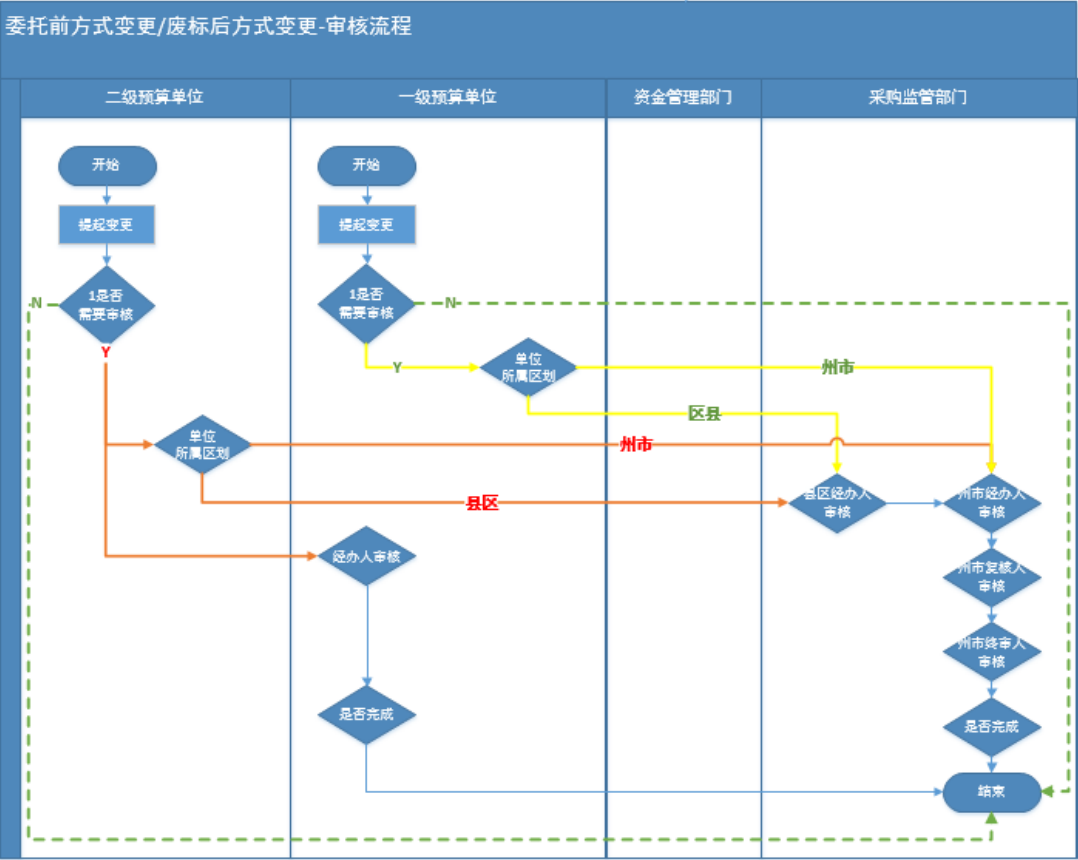
计划申请审核业务流程描述：

- 系统中采购计划分为以下几类：常规计划、追加合同计划。
- 计划审核需根据资金来源、行政性质、单位性质等判断条件，需要业务处室还是监管机构审核。如下所示：



- 计划变更分为以下几类：委托前变更/作废及审核、废标后变更/作废及审核。如下所示：

备注：
1、是否需要审核的判断依据：达到公开招标申报为非公开方式需要审核，其他不需要审核；
2、单位所属区域：州市三级审核，区县则由区县经办人审核后到州市；
3、州市复核人及终审人审核不同意退回州市经办人，其他节点审核不同意则退回起点；
4、是否完成：所有节点审核完成则完成。



5.2. 计划编报

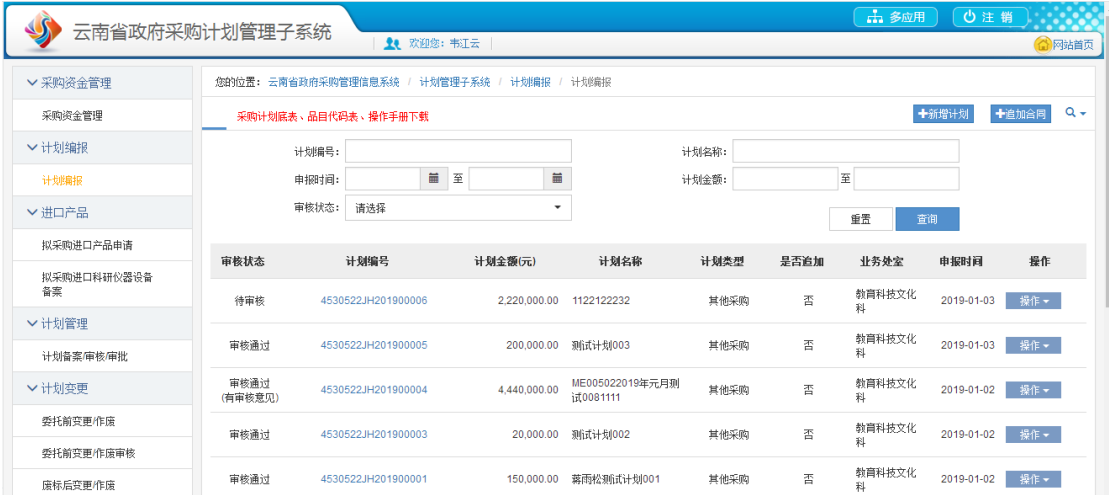
5.2.1. 功能说明

采购人用户应用此模块完成正常计划的编报，包括：计划编报、上传附件、查询、查看计划统计。系统中采购计划分为以下几类：常规计划、追加合同计划。

5.2.2. 操作说明

1、选择

采购人用户登录系统，单击『计划管理』—『计划管理』—『计划编报』菜单进入此功能主界面，如图所示：



在主界面业务功能操作区域中，左侧为单位可操作列表详细信息树，右侧自上而下分别为查询条件、“计划编报列表”。计划编报的功能有：【新增计划】、【追加合同】、【重置】、【查询】等操作，下面章节逐一介绍。

2、新增计划

在计划编报主列表页右上角，点击【新增计划】按钮，链接到新增计划窗口，如下所示：



- 上图点击下一步，录入计划名称，以及选择资金信息，本页面校验项：1、年初计划和非年初计划，不能用于申报同一个实施计划；如下所示：



- 单击【上一步】按钮，执行跳转到上一个页面。
- 单击【保存并下一步】按钮，将当前计划新增保存并跳转到下一个页面。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

云南省政府采购计划管理子系统

欢迎您：韦江云

多应用 注销 网站首页

采购资金管理

计划编报

计划编报

进口产品

拟采购进口产品申请

拟采购进口科研仪器设备备案

计划管理

计划备案审核/审批

计划变更

委托前变更/作废

委托前变更/作废审核

废标后变更/作废

废标后变更/作废审核

委托代理协议

国计划信息

是否协议供货或中介点：非协议 (必填)

组织形式：分散采购 (必填)

采购方式：公开招标 (必填)

是否PPP：否 *

编报说明：本页面校验项：1、组织形式和采购方式不一致的资金，不能用于申报同一个实施计划； *采用采购方式的理由等等。

计划金额合计：11111.00

本次采购项目

导入项目 新增项目 批量删除

编号	标段	是否进口	财政部政府采购品目	采购内容	数量	单价(元)	计量单位
1	1	否	(C99)其他服务530500	本页面校验项：1、组织形式和采购方式不	1.00	11111.00	个

上一步 保存 取消

3、追加合同

在计划编报主列表页右上角，点击【追加合同】按钮，链接到新增追加计划合同窗口，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

欢迎您：韦江云

多应用 注销 网站首页

采购资金管理

计划编报

计划编报

进口产品

拟采购进口产品申请

拟采购进口科研仪器设备备案

计划管理

计划备案审核/审批

计划变更

委托前变更/作废

追加合同

原合同编号： (必填)

原合同金额：

预算单位：腾冲市商务局

授权经办人：韦江云

计划名称：

选择资金

资金列表

资金名称	拨款文号	采购项目	采购品目	数量	组织形式	采购方式	资金总额(元)	计划可用金额(元)	合同可用金额(元)	业务处室	操作
1122222	1122222						2,220,000.00	0.00		教育科技文化科	删除

保存并下一步 取消

- 录入原合同编号后，自动带入原合同金额，采购人和授权经办人自动带入，录入计划名称，并点击【选择资金】。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

提示：

- 追加合同是指可以在原有合同的基础上追加计划，追加计划的金额不超过原合同金额的 10%，否则不予申报。

计划信息

原合同编号: 4530000HT201700688

原合同金额: 2,000.00

是否协议供货或中介定点: 否

组织形式: 自行采购

采购方式: 自行采购

计划金额合计(元): 2000.00

填报说明: 测试分散采购计划1

采用采购方式的理由等

本次采购项目

编号*	标段*	财政部政府采购品目*	项目名称*	数量*	单价*	计量单位*	项目金额(元)*	资金编
1	A	(A010101)耕地	测试项目1	2	1000	无	2000	

上一步 保存 取消

4、重置/查询

在计划编报列表页中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤计划信息，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

欢迎您: 韦江云

多应用 注销 网站首页

您的位置: 云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 计划编报 / 计划编报

采购计划编表、品目代码表、操作手册下载

新增计划 追加合同

计划编号: 4530522JH201900007 计划名称: 测试数据001

申报时间: 2019-01-01 至 2019-01-04 计划金额: 1 至 33

审核状态: 未提交

重置 查询

审核状态	计划编号	计划金额(元)	计划名称	计划类型	是否追加	业务处室	申报时间	操作
未提交	4530522JH201900007	11,111.00	测试数据001	其他采购	否	教育科技文化科	2019-01-05	操作
待审核	4530522JH201900006	2,220,000.00	1122122232	其他采购	否	教育科技文化科	2019-01-03	操作

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

5、修改

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改当前计划信息，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用

注销

欢迎您：韦江云

网站首页

采购资金管理

计划编报

进口产品

计划管理

计划信息

预算单位： 腾冲市商务局

授权经办人： 韦江云

计划名称： 测试数据001

选择资金

资金列表

资金名称	拨款文号	采购项目	采购品目	数量	组织形式	采购方式	资金总额（元）	计划可用金额（元）	合同可用金额（元）	业务处室	操作
1122222	1122222						2,220,000.00	0.00	2,220,000.00	教育科技文化科	删除

保存并下一步

取消

云南省政府采购计划管理子系统

多应用

注销

欢迎您：韦江云

网站首页

采购资金管理

计划编报

进口产品

计划管理

计划信息

是否协议供货或中介定点： 非协议 (必填)

组织形式： 分散采购 (必填)

采购方式： 公开招标 (必填)

是否PPP： 否 *

编报说明： 本页面校验项： 1、组织形式和采购方式不一致的资金，不能用于申报同一个实施计划； *采用采购方式的理由等等。

计划金额合计： 11111.00

导入项目

新增项目

批量删除

本次采购项目

编号	标段	是否进口	财政部政府采购品目	采购内容	数量	单价（元）	计量单位
1	1	否	(C99)其他服务530500	本页面校验项： 1、组织形式和采购方式不	1.00	11111.00	个

上一步

保存

取消

6、打印

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印”按钮，用于打印当前计划信息，该页面打印后需签字盖章，然后上传计划附件，如下所示：

每页显示 10000

表1：云南省政府采购实施计划（采购单位）编报表

采购单位名称
(盖章): 腾冲市商务局

采购计划编号: 4530522JH201900007

采购单位机构代码	MB005	单位分管领导或授权领导签字		经办部门负责人签字	
计划名称	测试数据001	单位财务负责人签字 (盖财务章)		经办人签字	
资金总额(元)	资金来源	财政性资金来源文号或其他说明		经办人联系电话(座机)	0875-5182164
2,220,000.00	政府性基金预算	(1)文号: 1122222; 金额: 2220000元; 说明: 1122222		经办人联系电话(手机)	13887831215
				填报时间	2019-01-05
填报组织形式: 分散采购 填报采购方式: 公开招标 是否协议/定点: 否 是否追加合同: 否	编报说明:	本页面校验项: 1、组织形式和采购方式不一致的资金, 不能用于申报同一个实施计划;			

申报内容: 本计划预算总额: 11,111.00元

标段代码	序号	财政部政府采购品目	项目名称	是否进口	数量	计量单位	预算单价 (元)	金额 (元)	交货地点/备注
1	1	(C99)其他服务530500	本页面校验项: 1、组织形式和采购方式不一致的资金, 不能用于申报同一个实施计划;	否	1.00	个	11111.00	11111.00	

备注: 1. 本表由“政府采购管理信息系统”自动生成, 由采购单位经办人打印, 相关人员签章后, 经办人扫描上传电子图片到“云南省政府采购管理信息系统”中。2. 进口产品需按相关规定事先核准。

1/1

7、上传

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传”按钮，用于上传当前计划附件信息，其中政府采购计划（采购单位）审核表必须上传，计划相关文件可传可不传，如下所示：

文档上传

档案信息列表

档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
------	------	------	------	----

没有找到符合条件的记录!

« < 1 > »

显示 0 到 0 条, 共 0 条记录

+新增档案

【警告】严禁上传涉密文件图片!

根据《政府采购法》规定, 涉密项目不纳入政府采购, 如果本次采购属于“涉密采购”, 请按保密部门的要求办理采购事宜!

请选择

请选择文件

文件大小、格式(类型)、说明

删除

请选择

政府采购计划(采购单位)审批表

计划相关文件

保存

关闭

- 单击【保存】按钮，执行附件上传保存操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【删除】按钮，执行删除已经上传的附件操作。

- 单击【下载】按钮，执行下载附件操作。
- 单击【新增档案】按钮，执行添加附件类型并上传文件操作。

8、删除

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前计划信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

9、提交

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“提交”按钮，用于提交当前计划信息，改变其提交状态，如下所示：

The image shows a form titled '部门负责人姓名录入' (Enter Department Head Name). It has a tab labeled '国 相关信息' (National Information). The form contains three input fields with corresponding labels and red prompts:

- Label: 经办部门负责人: (Handling Department Head); Prompt: 请确保录入的姓名与上传文件中签字人姓名相同! (Please ensure the entered name matches the signer's name in the uploaded file!)
- Label: 单位财务负责人: (Unit Financial Head); Prompt: 请确保录入的姓名与上传文件中签字人姓名相同! (Please ensure the entered name matches the signer's name in the uploaded file!)
- Label: 单位分管领导或授权领导: (Unit Management or Authorized Leader); Prompt: 请确保录入的姓名与上传文件中签字人姓名相同! (Please ensure the entered name matches the signer's name in the uploaded file!)

 At the bottom right, there are two buttons: '关闭' (Close) and '确定' (Confirm).

- 采购人用户首先录入部门负责人相关信息。
- 单击【确定】按钮，确定并保存提交状态。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

10、自行采购统计

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“自行采购统计”按钮，用于查看

本单位自行采购的计划信息，如下所示：

腾冲市商务局自行采购统计表
(2018年)

月份	金额（元）	计划编号
1月	0.00	
2月	0.00	
3月	0.00	
4月	0.00	
5月	0.00	
6月	0.00	
7月	0.00	
8月	0.00	
9月	0.00	
10月	0.00	
11月	0.00	
12月	0.00	
本年度总计（元）：0.00		

1/1

11、 预算文件

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“预算文件”按钮，用于查看预算信息的附件列表，可下载查看，如下所示：

预算文件查看

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	预算文件	Desert.jpg	2019-01-03	否	
☐	未编制年初部门政府采购预算的原因及情况和今后整改措施的说明	狗.jpg	2019-01-03	否	
☐	专家培训情况	方嘉珂-政府采购法律法规百题知识竞赛证书.pdf	2018-11-15	否	

<<

<

1

>

>>

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

刷新

50

列表

关闭

12、 撤销

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“撤销”按钮，用于撤销当前计划提交状态，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行撤销操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

 **提示：**

➤ 下一岗已经办理的记录，不能撤销审核。

13、 审核进度

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核进度”按钮，用于查看当前计划审核进度，如下所示：



- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

14、 审核结果表

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核结果表”按钮，用于查看当前计划审核信息，如下所示：

每页显示10000

云南省政府采购实施计划备案/审批结果表

采购单位名称：腾冲市商务局

采购计划编号：4530522JH201900005

序号	标段代码	财政部门政府采购品目	项目名称	是否进口	数量	计量单位	预算单价(元)	金额(元)	交货地点(备注)
1	A	(402010301)防火漆30500	防火漆	否	2.0	无	100,000.00	200,000.00	

预算总额：200,000.00元

其中：A标段：200000元

省财政厅采购处审核意见：

批复组织形式：部门集中采购

批复采购方式：公开招标

</

15、计划变更查询

在计划编报列表中，“操作”列，点击下拉选择“计划变更查询”按钮，用于查看当前计划变更详情信息，如下所示：

计划变更查询								
计划编号	变更编号	原采购方式	原组织形式	新采购方式	新组织形式	处理类型	变更人	变更日期
4530522JH201800015	4530522BG201800004	公开招标	分散采购	竞争性磋商	分散采购	变更	韦江云	2018-12-31 18:53:28
« < 1 > » 显示 1 到 1 条，共 1 条记录 10								
关闭								

5.3. 计划审核

5.3.1. 功能说明

主管部门、财政资金管理处和政府采购监管部门的审核人员可以对采购人提交的采购计划进行审核，包括：审核、撤销审核、查询、查看进度审核。

5.3.2. 操作说明

1、选择

主管部门、财政资金管理处、政府采购监管部门的审核人员用户登录系统，单击『计划管理』—『计划管理』—『计划备案/审核/审批』菜单进入此功能主界面，

如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，左侧为详细信息树，右侧自上而下分别为查询条件、“计划审核列表”。

列表页中的功能有：【审核】、【重置】、【查询】、【批量上传】、【批量打印】、【单个打印】等功能，下面章节逐一介绍。

2、审核

在计划审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核”按钮，用于审核当前计划信息，如下所示：

计划审核

计划信息查看

计划基本信息

预算单位： 腾冲市商务局

授权经办人： 韦江云

是否协议供货： 否

是否年初资金： 否

组织形式： 分散采购

采购方式： 公开招标

是否PPP： 否

经办人手机： 13887831215

计划名称： 1122122232

计划金额合计（元）： 2,220,000.00

编报说明： 1111111111

标段小计： ◆1: 2,220,000.00;

本次采购使用资金

资金编号	资金名称	年初预算	拨款文号	采购方式	资金来源方式	资金总额（元）
4530522ZJ201900007	1122222	否	1122222		政府性基金预算	2,220,000.00

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

采购计划明细

标段： 请选择

重置

查询

序号	标段	财政预算政府采购项目	采购内容	数量	单价（元）	计量单位	项目金额（元）	所用资金编号	组织形式	采购方式	是否进口	交货地点及备注
1	1	(C99)其他服务530500	11111111111	1	2220000	个	2220000	4530522Z...	分散采购	公开招标	否	111111

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

审核结果：☐ 同意 ☐ 不同意

审批或授权审批人（厅领导）：

是否批复了进口产品采购申请：☐ 是 ☒ 否

是否进场交易：☒ 是 ☐ 否

审核意见：

财政性资金落实后方可开展政府采购活动。

修改

审核

关闭

- 单击【修改】按钮，修改计划下的标段信息。
- 单击【审核】按钮，录入审核信息。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

 提示：

➤ 同意后的记录状态显示为“已审核”状态。

33

- 退回时，审核意见不能为空，如果审核人为采购人主管则退回至采购人经办人，如审核人为监管机构经办人或业务处室，则退回至采购人经办人，如审核人为监管机构复核人与监管机构终审人则退回至监管机构经办人。

3、撤销

计划审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“撤销”按钮，用于撤销当前计划审核状态信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行撤销送审操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

提示：

- 下一岗已经办理的记录，不能撤销审核。
- 撤销成功后，可重新编辑修改计划信息。

4、重置/查询

计划审核列表中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤计划信息，如下所示：

云南省政府采购网站管理子系统

多应用

注销

欢迎您：监管机构经办人

网站首页

您的位置：管理中心 / 计划备案（审批）

批量上传

批量打印

单个打印

搜索

进口产品

进口产品核准

进口科研仪器设备备案结果

计划管理

计划备案/审核/审批

删除计划查询

计划变更

委托前变更/作废审核

废标后变更/作废审核

综合查询

综合查询

计划进度查询

年度部门预算计划

计划编号：

计划名称：

申报时间：至

采购单位：

所属业务处室：

计划状态：

组织形式：

采购方式：

审核状态：

计划金额：至

重置

查询

审核状态	计划状态	编号	申请单位	金额(元)	名称	类型	是否进口	是否追加	业务处室	送审时间	审核时间	操作
☐ 未审核	待审核	4530522JH201900006	腾冲市商务局	2,220,000.00	1122122232	其他采购	否	否	教育科技文化科	2019-01-03		操作
☐ 已审核	审核通过	4530522JH201900004	腾冲市商务局	4,440,000.00	ME005022019年元月测试0081111	其他采购	否	否	教育科技文化科	2019-01-02	2019-01-02	操作

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

5、浏览表一

在计划审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“浏览表一”按钮，用于浏览当前计划编报信息，如下所示：

每页显示 10000

打印

导出

刷新

表1：云南省政府采购实施计划（采购单位）编报表

采购单位名称（盖章）：腾冲市商务局

采购计划编号：4530522JH201900006

采购单位机构代码	ME005	单位分管领导或授权领导签字		经办部门负责人签字	
计划名称	1122122232	单位财务负责人签字（盖财务章）		经办人签字	
资金总额（元）	2,220,000.00	资金来源	政府性基金预算	财政性资金来源文号或其他说明	(1)文号：11222221 金额：2220000元+ 说明：1122222
填报组织形式：	分散采购	填报采购方式：	公开招标	经办人联系电话（座机）	0875-5182164
是否协议/定点：	否	是否追加采购：	否	经办人联系电话（手机）	13887831215
填报时间	2019-01-03				
编报说明：	1111111111				

申报内容：本计划预算总额：2,220,000.00元

标段代码	序号	财政部政府采购品目	项目名称	是否进口	数量	计量单位	预算单价（元）	金额（元）	交货地点/备注
1	1	(C99)其他服务530500	1111111111	否	1.00	个	2220000.00	2220000.00	11111111

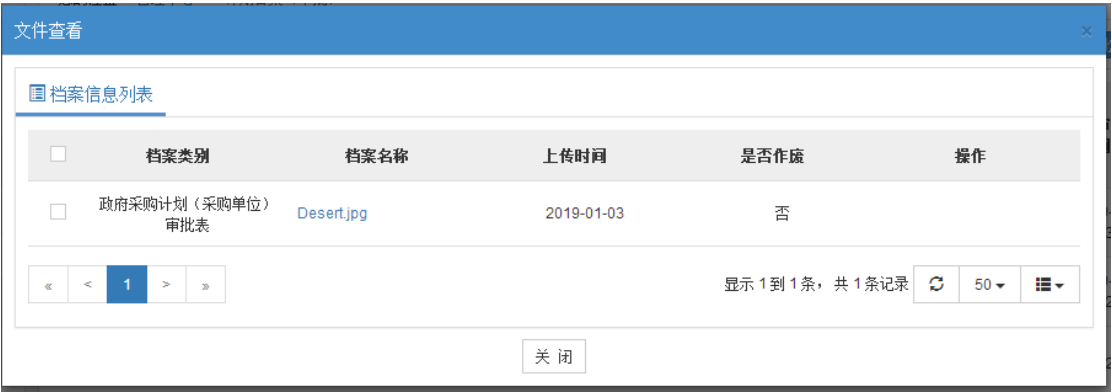
备注：1. 本表由“政府采购管理信息系统”自动生成，由采购单位经办人打印，相关人员签字后，经办人扫描上传电子图片到“云南省政府采购管理信息系统”中。2. 进口产品需按相关规定事先核准。

1/1

6、查看图片

在计划审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看图片”按钮，用于浏览当前

计划审核附件信息，如下所示：



7、自行采购统计

在计划审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“自行采购统计”按钮，用于查看本单位自行采购的计划信息，如下所示：

腾冲市商务局自行采购统计表 (2018年)		
月份	金额（元）	计划编号
1月	0.00	
2月	0.00	
3月	0.00	
4月	0.00	
5月	0.00	
6月	0.00	
7月	0.00	
8月	0.00	
9月	0.00	
10月	0.00	
11月	0.00	
12月	0.00	
本年度总计（元）：0.00		

1/1

1

8、审核进度

在计划审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核进度”按钮，用于查看当前计划审核进度，如下所示：

计划审核信息查看

计划信息

计划编号：4530522JH201900006计划名称：1122122232

审核信息

采购单位（腾冲市商务局）

审核结果：提交审核提交时间：2019-01-03 16:47:50经办人：韦江云

经办部门负责人：1单位财务负责人：1单位分管领导或授权领导：1

下一个审核人/角色：政府采购监管机构经办人

关闭

- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

9、审核结果表

在计划编审核中，“操作”列，点击下拉选择“审核结果表”按钮，用于查看当前计划审核结果信息，如下所示：

每页显示10000

云南省政府采购实施计划备案/审批结果表

采购单位名称：腾冲市商务局

采购计划编号：4530522JH201900005

序号	标段代码	财政部门政府采购品目	项目名称	是否进口	数量	计量单位	预算单价(元)	金额(元)	交货地点(备注)
1	A	(A02010301)消防车630500	消防车	否	2.0	无	100,000.00	200,000.00	

预算总额：200,000.00元

其中：A标段：200000元

省财政厅采购处审核意见：

批复组织形式：部门集中采购

批复采购方式：公开招标

1/11

5.4. 委托前变更/作废

5.4.1. 功能说明

计划审核提交并审核通过后，可对计划的组织形式和采购方式做变更或作废该计划，“委托前变更/作废”与“废标后的变更/作废”区别是：“委托前变更/作废”必须选中计划下所有的项目做变更/作废，而“废标后的变更/作废”可选择计划下的一个或多个项目。

5.4.2. 操作说明

1、选择

采购人用户登录系统，单击『计划管理』—『计划变更』—『委托前变更/作废』菜单进入此功能主界面，如图所示：



在主界面业务功能操作区域中，左侧为详细信息树，右侧自上而下分别为查询条件、“计划委托前变更/作废列表”。列表页中的功能有：**【重置】**、**【查询】**、**【新增变更】**等操作，下面章节逐一介绍。

2、操作

在委托前变更/作废列表中，点击“操作”按钮，进入到新增计划变更/作废列表页，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 计划变更 / 委托前变更/作废

委托前变更/作废信息查看

基本信息

预算单位： 昆明市商务局 授权经办人： 韦江云

计划金额合计（元）： 4,440,000.00 编报说明： 2019年元月测试008

采购方式变更信息查询

变更编号： 申请变更预算： 至

原组织形式： 请选择 拟组织形式： 请选择

原采购方式： 请选择 拟采购方式： 请选择

处理类型： 请选择 审核状态： 请选择

重置 查询

计划变更编号	申请变更项目预算	原组织形式	拟组织形式	原采购方式	拟采购方式	批复组织形式	批复采购方式	处理类型	审核状态	操作
4530522BQ201900001	4,440,000.00	分散采购	分散采购	公开招标	邀请招标	分散采购	邀请招标	变更	审核通过	操作

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

返回

- 单击【新增变更】按钮，执行计划变更操作，如图所示：

云南省政府采购计划管理子系统

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 计划变更 / 新增变更

新增变更

原组织形式： 分散采购

拟组织形式： 请选择 (不能为空)

原采购方式： 询价采购

拟采购方式： 请选择 (不能为空)

改变采购方式的特殊情形：

☐ 采用公开招标方式的费用占政府采购项目总价值的比例过大。

☐ 具有特殊性，只能从有限范围的供应商处采购。

☐ 技术复杂或者性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求。

☐ 采用公开招标所需时间不能满足用户紧急需要。

☐ 不能事先计算出价格总额。

☐ 只能从唯一供应商处采购。

☐ 发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购。

☐ 与原项目配套，需从原供应商处采购不足原合同的10%。

☐ 货物规格、标准单一，现货充足，价格变化幅度小。

☐ 废标后重新采购。

☐ 重新采购未能成立。

☐ 其他

申请变更项目总预算：

申请变更的原因、理由及具体说明：

本次采购项目查询

标段： ☐ A 项目名称： 查询

序号	标段	财政部政府采购品目	项目名称	数量	单价	计量单位	项目金额(元)	组织形式	采购方式
1	A	(A090101)复印纸530500	复印纸	20000	1.00	张	20,000.00	分散采购	询价采购

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

保存 取消

- 单击【新增作废】按钮，增加作废计划，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用 注销 欢迎您：韦江云 网站首页

采购资金管理

计划编报

进口产品

计划管理

计划变更

委托前变更/作废

委托前变更/作废审核

新增作废

申请变更项目总预算：
申请作废的原因、理由及具体说明：

本次采购项目查询

标段：☐ A 项目名称： 查询

编号	标段	财政部政府 采购目录	项目名称	数量	单价	计量单位	项目金额 (元)	组织形式	采购方式
1	A	(4090101)复印 纸530500	复印纸	20000	1.00	张	20,000.00	分散采购	询价采购

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

保存 取消

- 单击【保存】按钮，保存作废计划信息。
- 单击【返回】按钮，返回主界面。

3、重置/查询

在计划委托前变更/作废列表中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤计划委托前变更/作废信息，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用 注销 欢迎您：韦江云 网站首页

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 计划变更 / 委托前变更/作废

计划查询

计划编号： 计划名称： 重置 查询

计划编号	计划名称	计划类型	计划金额（元）	申报时间	操作
4530522JH201900004	ME005022019年元月测试 0081111	其他采购	4,440,000.00	2019-01-02	操作
4530522JH201900003	测试计划002	其他采购	20,000.00	2019-01-02	操作
4530522JH201800015	区县一级预算单位测试001	其他采购	5,550,000.00	2018-12-31	操作

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

5.5. 委托前变更/作废审核

5.5.1. 功能说明

前提条件，只有变更的计划达到公开招标限额并且采购方式变更为非公开招标采购方式，才需要监管机构审核，否则无需审核，计划委托前作废无需审核，包括：审核、撤销、查询、打印等功能。

5.5.2. 操作说明

1、选择

监管机构用户登录系统，单击『计划管理』—『计划变更』—『委托前变更/作废审核』菜单进入此功能主界面，如下所示：

审核状态	申请状态	计划变更编号	计划编号	采购单位	申请变更项目预算	原组织形式	拟组织形式	原采购方式	拟采购方式	处理类型	送审时间	审核时间	操作
已审核	审核通过	4530522BG201900001	4530522JH201900004	腾冲市商务局	4,440,000...	分散采购	分散采购	公开招标	邀请招标	变更	2019-01-02	2019-01-02	操作

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为查询条件、“委托前变更/作废审核列表”。列表页中的功能有：【审核】、【重置】、【查询】，【打印采购方式审核变更表】、【上传采购方式审核变更表】、【审核进度】、【查看图片】，下面章节逐一介绍。

2、审核

在委托前变更/作废审核列表信息，点击【操作】按钮下的【审核】按钮，如下所示：

国采购方式

计划编号: 4530000JH201805665

变更编号: 4530000BG201800538

原组织形式: 分散采购

拟组织形式: 分散采购

原采购方式: 公开招标

拟采购方式: 单一来源

单一来源所属情形:
3 公开招标失败或废标，符合专业条件或者对招标文件作出实质性响应的供应商只有一家，经评标委员会出具了招标文件没有不合理条款论证意见的

批复组织形式: 分散采购

批复采购方式: 单一来源

改变采购方式的特殊情形:
☐ 具有特殊性，只能从有限范围的供应商处采购。
☒ 废标后重新采购。
☐ 重新采购未能成立。
☐ 其他
☐ 采用公开招标方式的费用占政府采购项目总价值的比例过大。
☐ 技术复杂或者性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求。
☐ 采用公开招标所需时间不能满足用户紧急需要。
☐ 不能事先计算出价格总额。
☐ 只能从唯一供应商处采购。
☐ 发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购。
☐ 与原项目配套，需从原供应商处添购不足原合同的10%。
☐ 货物规格，标准单一，现货充足，价格变化幅度小。

申请变更项目总预算: 3,000,000.00

申请理由:
一、该项目首次公告报名情况：招标代理公司于2018年9月26日在云南省政府采购网、云南省公共资源交易中心网上发布首次招标公告，报名时间为2018年9月26日-2018

本次采购项目查询

项目名称:

标段: 请选择

重置

查询

序号	标段	财政部政府 采购品目	项目名称	数量	单价	计量单位	项目金额 (元)	组织形式	采购方式
3	a3	(C99)其他服务	云南文山学院特色职业教育发展示范项目代理银行服务采购	1	3,000,000.00	项	3,000,000.00	分散采购	公开招标

< 1 >

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

5

审核结果: ☐ 同意 ☐ 不同意

签字负责人姓名:

审核意见:

审核

关闭

- 单击【审核】按钮，执行审核操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

 提示：

➤ 如审核不通过，请输入审核意见，如当前操作人为监管机构经办人，退回至

42

采购人岗；如当前操作人为监管机构复核人或监管机构终审人，则退回至监管机构经办人岗。

3、撤销

在计划审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“撤销”按钮，用于撤销当前计划提交状态，重新审核，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行撤销操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

提示：

➤ 下一个岗位已经审核完毕，不允许撤销记录。

4、重置/查询

在委托前变更/作废审核列表页中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤计划委托前变更/作废审核信息，如下所示：



- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

提示：

➤ 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

5、查看图片

在计划委托前变更/作废审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看图片”按钮，用于浏览当前计划变更附件信息，如下所示：



6、自行采购统计

在计划委托前变更/作废审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“自行采购统计”按钮，用于查看本单位自行采购的计划信息，如下所示：

**腾冲市商务局自行采购统计表
(2018年)**

月份	金额（元）	计划编号
1月	0.00	
2月	0.00	
3月	0.00	
4月	0.00	
5月	0.00	
6月	0.00	
7月	0.00	
8月	0.00	
9月	0.00	
10月	0.00	
11月	0.00	
12月	0.00	
		本年度总计（元）：0.00

1/1

7、审核进度

在计划委托前变更/作废审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核进度”按钮，用于查看当前计划委托前变更/作废审核进度，如下所示：

审批信息查看
✕

计划变更申请提交审核（云南大学）

审核意见：

审核结果：提交审核

经办人：戴计强

提交时间：2018-08-02 12:29:51

一级预算单位经办人（云南省教育厅）

审核意见：

审核结果：审核通过

经办人：邹倩

审核时间：2018-08-02 15:25:47

- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

5.6. 废标后变更/作废

5.6.1. 功能说明

前提条件：委托给代理机构招标的计划，并且代理机构发起废标流标说明，则采购人可以新增废标后变更/作废。

5.6.2. 操作说明

1、选择

采购人用户登录系统，单击『计划管理』—『计划变更』—『废标后变更/作废』菜单进入此功能主界面，如下所示：



您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 计划变更 / 废标后变更/作废

全部

协议名称： 计划名称：
 代理机构： 协议编号：
 计划编号： 废标流标编号：

废标流标编号	委托代理协议编号	代理协议名称	计划编号	计划名称	代理机构	操作
4530101FB201	4530000WT201	2018年秋季学期~2019年春季	4530000JH201805765	2018年秋季学期~2019年春季	招标集团股份有限 公司	操作

在主界面业务功能操作区域中，左侧为详细信息树，右侧自上而下分别为查询条件、“计划废标后变更/作废列表”。列表页中的功能有：【重置】、【查询】、【新增变更】等操作，下面章节逐一介绍。

2、操作

在委托前变更/作废列表中，点击“操作”按钮，进入到新增计划废标后变更/作废列表页，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用

注销

欢迎您：韦江云

网站首页

采购资金管理

计划编报

进口产品

计划管理

计划变更

委托代理协议

综合查询

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 计划变更 / 废标后变更/作废

废标后变更/作废信息查看

基本信息

委托协议编号：4530522WT201900002

委托协议预算总额：4,440,000.00

招标/谈判/询价编号：1

废标/废标项目总预算：1,110,000.00

计划编号：4530522JH201900004

批复采购方式：邀请招标

采购单位名称：腾冲市商务局

招标/谈判/询价名称：1

废标/废标项目说明：1

计划名称：ME005022019年元月测试0081111

新增变更

新增作废

变更编号：

原组织形式：请选择

原采购方式：请选择

处理类型：请选择

申请变更预算：

至：

拟组织形式：请选择

拟采购方式：请选择

审核状态：请选择

重置

查询

采购方式变更编号	申请变更项目预算	原组织形式	拟组织形式	原采购方式	拟采购方式	批复组织形式	批复采购方式	处理类型	审核状态	操作
4530522BQ201900001	1,110,000.00	分散采购	分散采购	邀请招标	单一来源	分散采购	单一来源	变更	审核通过	操作

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

返回

● 单击【新增变更】按钮，执行计划变更操作，如图所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用

注销

欢迎您：韦江云

网站首页

采购资金管理

计划编报

进口产品

计划管理

计划变更

委托代理协议

综合查询

国新增变更

原组织形式：分散采购

拟组织形式：请选择

原采购方式：询价采购

拟采购方式：请选择

改变采购方式的特殊情形：

申请变更项目总预算：

申请变更的原因、理由及具体说明：

本次采购项目查询

标段：A

项目名称：

查询

序号	标段	财政部政府	项目名称	数量	单价	计量单位	项目金额	组织形式	采购方式
1	A	(A090101)复印	复印纸	20000	1.00	张	20,000.00	分散采购	询价采购

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

保存

取消

- 单击【新增作废】按钮，增加作废计划，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

申请变更项目总核算：

申请作废的原因、理由及具体说明：

本次采购项目查询

编号	标段	财政部政府 采购品目	项目名称	数量	单价	计量单位	项目金额 (元)	组织形式	采购方式
1	A	(A090101)复印 纸530500	复印纸	20000	1.00	张	20,000.00	分散采购	询价采购

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

保存 取消

- 单击【返回】按钮，返回主界面。

3、重置/查询

在计划废标后变更/作废列表中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤计划废标后变更/作废信息，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 计划变更 / 废标后变更/作废

全部

协议名称： 计划名称： 代理机构： 协议编号： 计划编号： 废标编号：

重置 查询

废标编号	委托代理协议编号	代理协议名称	计划编号	计划名称	代理机构	操作
4530101FB201900001	4530522WT201900002	ME005022019年元月测试 0081111	4530522JH201900004	ME005022019年元月测试 0081111	云南省政府采购和出 让中心	操作

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

5.7. 废标后变更/作废审核

5.7.1. 功能说明

前提条件，只有变更计划的总金额达到公开招标限额并且采购方式变更为非公开招标采购方式，需要监管机构审核，否则无需审核，计划委托前作废无需审核，包括：审核、撤销、查询、打印等功能。

5.7.2. 操作说明

1、选择

监管机构用户登录系统，单击『计划管理』—『计划变更』—『废标后变更/作废审核』菜单进入此功能主界面，如下所示：

审核状态	申请状态	采购方式变更编号	废标流标说明编号	计划编号	采购单位	申请变更项目预算	原组织形式	拟组织形式	原采购方式	拟采购方式	处理类型	送审时间	审核时间	操作
未审核	审核中	45300008G 201800538	4530103FB 201800004	4530000JH 201805665	文山学院	3,000.0...	分散采购	分散采购	公开招标	单一来源	变更	2018-12-18		操作

在主界面业务功能操作区域中，自上而下分别为查询条件、“废标后变更/作废列表”。列表页中的功能有：【审核】、【重置】、【查询】，【打印采购方式审核变更表】、【上传采购方式审核变更表】、【审核进度】、【查看图片】，下面章节逐一介绍。

2、审核

在废标后变更/作废审核列表信息，点击【操作】按钮下的【审核】按钮，如下所示：

国采购方式

计划编号：4530000JH201805665

变更编号：4530000BG201800538

原组织形式：分散采购

拟组织形式：分散采购

原采购方式：公开招标

拟采购方式：单一来源

单一来源所属情形：

3 公开招标失败或废标，符合专业条件或者对招标文件作出实质性响应的供应商只有一家，经评标委员会出具了招标文件没有不合理条款论证意见的

批复组织形式：分散采购

批复采购方式：单一来源

改变采购方式的特殊情形：

☐ 具有特殊性，只能从有限范围的供应商处采购。

☒ 废标后重新采购。

☐ 重新采购未能成立。

☐ 其他

☐ 采用公开招标方式的费用占政府采购项目总价值的比例过大。

☐ 技术复杂或者性质特殊，不能确定详细规格或者具体要求。

☐ 采用公开招标所需时间不能满足用户紧急需要。

☐ 不能事先计算出价格总额。

☐ 只能从唯一供应商处采购。

☐ 发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购。

☐ 与原项目配套，需从原供应商处添购不足原合同的10%。

☐ 货物规格，标准单一，现货充足，价格变化幅度小。

申请变更项目总预算：3,000,000.00

申请理由：

一、该项目首次公告报名情况：招标代理公司于2018年9月26日在云南省政府采购网、云南省公共资源交易中心网上发布首次招标公告，报名时间为2018年9月26日-2018

本次采购项目查询

项目名称：

标段：请选择

重置

查询

序号	标段	财政部政府采购品目	项目名称	数量	单价	计量单位	项目金额(元)	组织形式	采购方式
3	a3	(C99)其他服务	云南文山学院特色职业教育发展示范项目代理银行服务采购	1	3,000,000.00	项	3,000,000.00	分散采购	公开招标

< 1 >

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

5

审核结果：

☐ 同意 ☐ 不同意

签字负责人姓名：

审核意见：

审核

关闭

- 单击【审核】按钮，执行审核操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

提示：

➤ 如审核不通过，请输入审核意见，如当前操作人为监管机构经办人，退回至

50

采购人岗；如当前操作人为监管机构复核人或监管机构终审人，则退回至监管机构经办人岗。

3、撤销

在废标后变更/作废审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“撤销”按钮，用于撤销当前计划变更审核信息，撤回后重新编辑审核，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行撤销操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

提示：

➤ 下一个岗位已经审核完毕，不允许撤销记录。

4、重置/查询

在废标后变更/作废审核列表页中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤计划废标后变更/作废审核信息，如下所示：



- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

提示：

➤ 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

5、查看图片

在计划废标后变更/作废审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看图片”按钮，用于浏览当前计划废标后变更附件信息，如下所示：



6、自行采购统计

在计划废标后变更/作废审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“自行采购统计”按钮，用于查看本单位自行采购的计划信息，如下所示：

**腾冲市商务局自行采购统计表
(2018年)**

月份	金额（元）	计划编号
1月	0.00	
2月	0.00	
3月	0.00	
4月	0.00	
5月	0.00	
6月	0.00	
7月	0.00	
8月	0.00	
9月	0.00	
10月	0.00	
11月	0.00	
12月	0.00	
		本年度总计（元）：0.00

1/1

7、审核进度

在计划废标后变更/作废审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核进度”按钮，用于查看当前计划废标后变更/作废审核进度，如下所示：

审批信息查看
✕

计划变更申请提交审核（云南大学）

审核意见：

审核结果： 提交审核

经办人： 戴计强

提交时间： 2018-08-02 12:29:51

一级预算单位经办人（云南省教育厅）

审核意见：

审核结果： 审核通过

经办人： 邹倩

审核时间： 2018-08-02 15:25:47

- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

6. 进口产品管理

6.1. 操作流程

进口产品申请流程描述：

- 进口产品业务流程包括以下几个：拟采购进口产品申请、拟采购进口科研仪器设备备案、进口产品准核、进口科研仪器设备备案结果。
- 进口产品申请通过后方能开展计划编报。
- 拟采购进口产品申请：用于采购人编报非科研仪器设备，申请提交后需要监管机构审核。
- 拟采购进口科研仪器设备备案：用于采购人编报科研仪器设备，提交后无需审核。
- 进口产品准核：监管机构审核列表，查询该登录人审核，以及未审核的所有进口产品申请。
- 进口科研仪器设备备案结果：监管机构审核列表，查询当前登录人所有未审核的进口产品申请。

6.2. 拟采购进口产品申请

6.2.1. 功能说明

用于采购人编报非科研仪器设备，申请提交后需要监管机构审核，包括：新增、查询、查看审核进度等操作。

6.2.2. 操作说明

1、选择

采购人用户登录系统，单击『计划管理』—『进口产品』—『拟采购进口产品申请』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“拟进口产品申请列表”。列表页中的功能有：【新增申请】、【重置】、【查询】、【撤销】、【审核进度】等操作，下面章节逐一介绍。

2、新增申请

在拟采购进口产品申请列表页中，右上角点击【新增申请】按钮，弹出新增申请窗口，在该页面中，录入申请信息，如下所示：



- 单击【进口产品前公示】搜索  按钮，执行查询进口产品公示操作，弹出页面后选中某一条进口产品前公示名称，然后点击确定按钮。
- 单击【新增项目】按钮，在“拟采购进口产品清单信息”模块中，将添加一条新增项目。

- 单击【删除项目】按钮，删除无用的项目。
- 单击【保存】按钮，保存进口产品申请信息。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

3、修改

在拟采购进口产品申请列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改当前拟进口产品信息，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用

注销

欢迎您：邵倩

网站首页

采购资金管理

计划编报

进口产品

计划管理

计划变更

委托代理协议

您的位置：

国进口产品申请信息

单位名称：

云南省教育厅

必填

采购项目名称：

进口彦测试数据002

必填

采购项目金额(万元)：

2222

必填，单位为万元

是否属于高校、科研院所采购科研仪器设备：

☒ 否

必填，请根据财库[2016]194号和云财采[2017]6号文件相关规定选择

进口产品审核前公示：

123123123123123123

必填

申请理由：

进口彦测试数据002

必填

拟采购进口产品清单信息

+新增项目

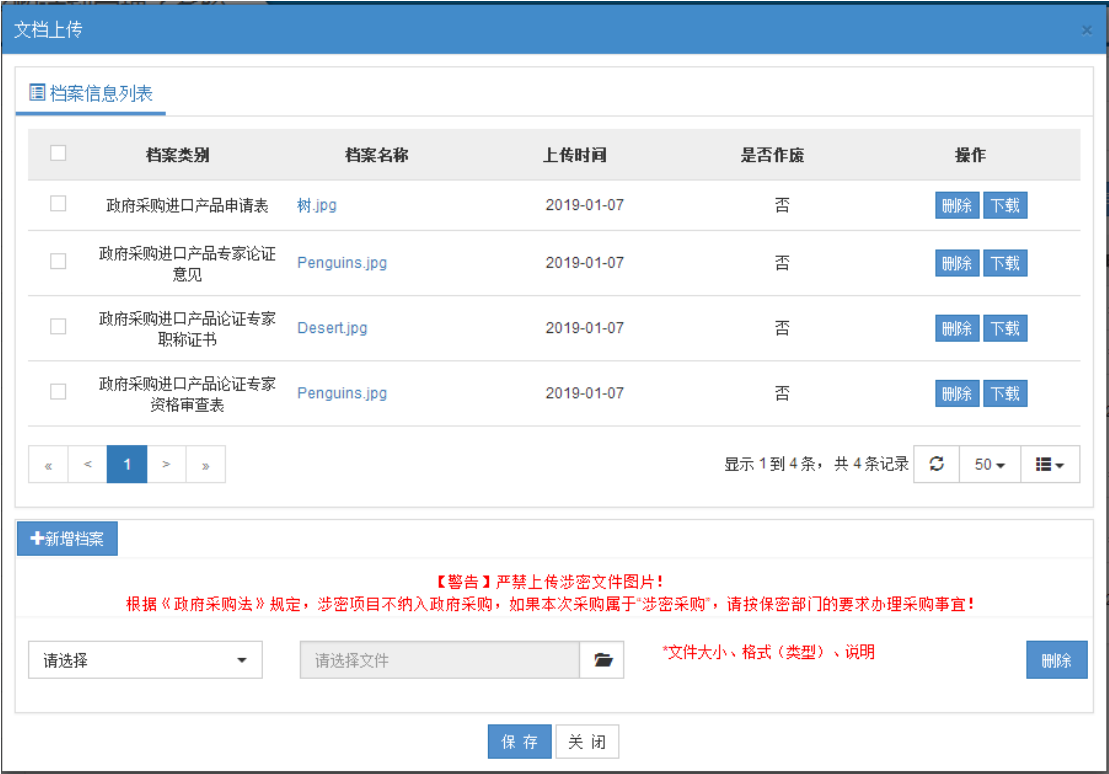
+批量删除

序号	财政政府采购品目	产品名称	操作
1	其他服务	进口彦测试数据002	删除

保存取消

4、上传

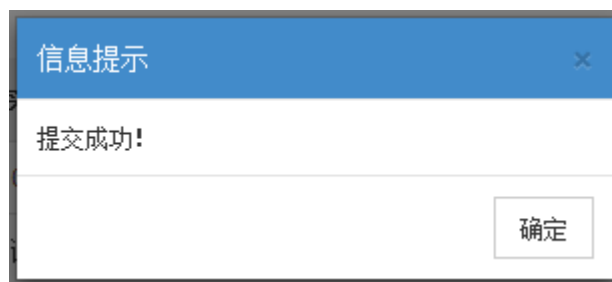
在拟采购进口产品申请列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传申请材料”按钮，用于上传当前拟进口产品附件信息，如下所示：



- 单击【保存】按钮，执行附件上传保存操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【删除】按钮，执行删除已经上传的附件操作。
- 单击【下载】按钮，执行下载附件操作。
- 单击【新增档案】按钮，执行添加附件类型并上传文件操作。

5、提交

在拟采购进口产品申请列表页中，点击【操作】按钮下的“提交”按钮，弹出提示信息：“提交成功”，如下所示：



- 单击【确定】按钮，返回主页面操作。

6、删除

在拟采购进口产品申请列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前拟进口产品申请信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

7、撤销

在拟采购进口产品申请列表中，“操作”列，点击【撤销】按钮，弹出提示信息：“确定要撤销该记录吗？”，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行撤销送审操作。

- 单击【取消】按钮，返回主界面。

 **提示：**

- 下一岗已经办理的记录，不能撤销审核。

8、重置/查询

在拟采购进口产品申请列表中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤拟采购进口产品申请信息，如下所示：



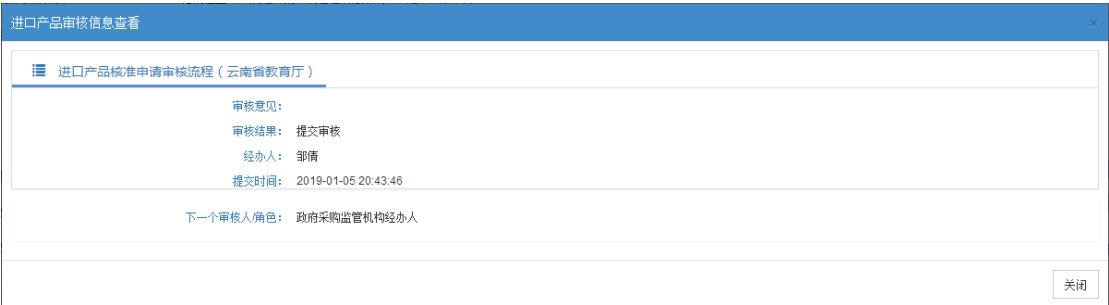
- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 **提示：**

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

9、审核进度

在拟采购进口产品申请列表中，“操作”列，点击【审核进度】按钮，弹出拟进口产品申请审核信息查看，如下所示：



10、查看申请材料

在拟采购进口产品申请列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看申请材料”按

钮，用于查看当前拟进口产品申请附件信息，如下所示：

进口产品文件查看

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	政府采购进口产品申请表	猫.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品专家论证意见	Chrysanthemum.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品论证专家职称证书	狗.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品论证专家资格审查表	狗.pdf	2019-01-05	否	

<<

<

1

>

>>

显示 1 到 4 条，共 4 条记录

刷新

50

列表

关闭

- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【档案名称】下的蓝色文字按钮，执行下载附件操作。

6.3. 拟采购进口科研仪器设备备案

6.3.1. 功能说明

用于采购人编报科研仪器设备，申请提交后无需审核，包括：新增、查询、等操作。

6.3.2. 操作说明

1、选择

采购人用户登录系统，单击『计划管理』—『进口产品』—『拟采购进口科研仪器设备备案』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“拟进口科研仪器设备备案列表”。列表页中的功能有：【新增申请】、【重置】、【查询】、【修改】、【上传申请资料】、【删除】、【提交】、【查看申请资料】，下面章节逐一介绍。

2、新增申请

在拟进口科研仪器设备备案列表页中，右上角点击【新增申请】按钮，弹出新增申请窗口，在该页面中，录入申请信息，如下所示：



- 单击【进口产品审核前公示】搜索  按钮，执行查询进口产品公示操作，选中某一条公示，点击确定按钮。
- 单击【新增项目】按钮，在“拟采购进口产品清单信息”模块中，将添加一条新增项目。

- 单击【删除项目】按钮，删除无用的项目。
- 单击【保存】按钮，保存进口产品申请信息。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

3、修改

在拟进口科研仪器设备备案列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改当前拟进口科研仪器设备备案信息，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用 注销

欢迎您：邵倩

网站首页

采购资金管理

计划编报

进口产品

计划管理

计划变更

委托代理协议

您的位置：
国进口产品申请信息

单位名称：
云南省教育厅
必填

采购项目名称：
进口彦测试数据002
必填

采购项目金额(万元)：
2222
必填，单位为万元

是否属于高校、科研院所
采购科研仪器设备：
否
必填，请根据财库[2016]194号和云财采[2017]6号文件相关规定选择

进口产品审核前公示：
123123123123123123
必填

申请理由：
进口彦测试数据002
必填

拟采购进口产品清单信息

+新增项目

+批量删除

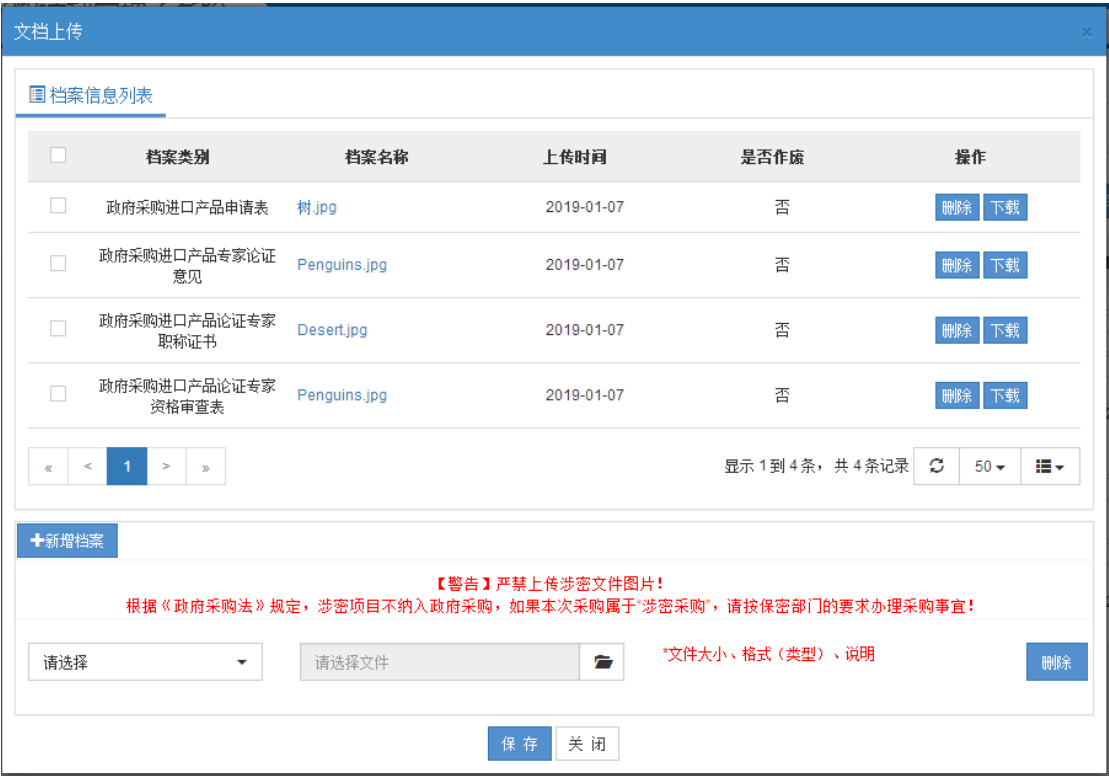
序号	财政政府采购品目	产品名称	操作
1	其他服务	进口彦测试数据002	删除

保存

取消

4、上传

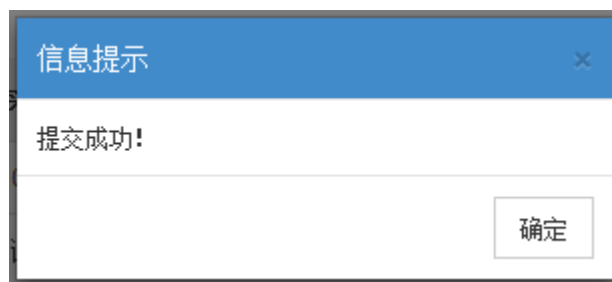
在拟进口科研仪器设备备案列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传申请材料”按钮，用于上传当前拟进口科研仪器设备备案附件信息，如下所示：



- 单击【保存】按钮，执行附件上传保存操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【删除】按钮，执行删除已经上传的附件操作。
- 单击【下载】按钮，执行下载附件操作。
- 单击【新增档案】按钮，执行添加附件类型并上传文件操作。

5、提交

在拟进口科研仪器设备备案列表页中，点击【操作】按钮下的【提交】按钮，弹出提示信息：“提交成功”，如下所示：



- 单击【确定】按钮，返回主页面操作。

6、删除

在拟进口科研仪器设备备案列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前拟进口科研仪器设备备案信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

7、重置/查询

在拟进口产品申请列表中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤拟进口科研仪器设备备案信息，如下所示：



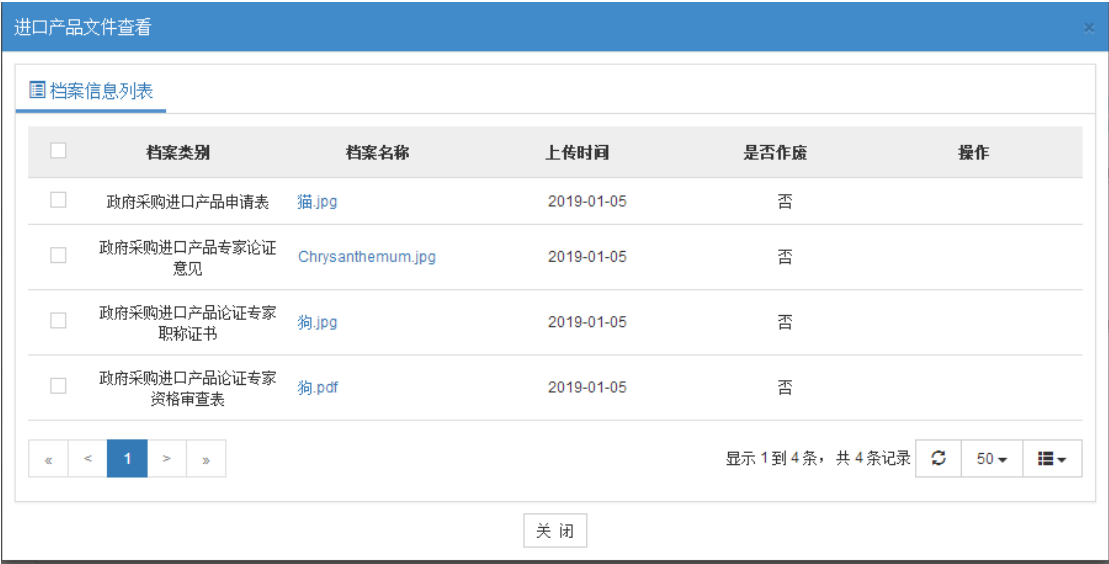
- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

8、查看申请材料

在拟采购进口科研仪器设备备案列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看申请材料”按钮，用于查看当前拟采购进口科研仪器设备备案附件信息，如下所示：



- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【档案名称】下的蓝色文字按钮，执行下载附件操作。

6.4. 进口产品核准

6.4.1. 功能说明

监管机构用户（其中包含：监管机构经办人、监管机构复核人、监管机构终审人，请按照先后顺序审核）应用此模块完成进口产品申请的审核，包括：审核、审核进度、打印进口产品核准表、上传进口产品核准表、查看申请材料、查看进口产品核准表等操作。

6.4.2. 操作说明

1、选择

监管机构用户登录系统，单击『计划管理』—『进口产品』—『进口产品核准』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“进口产品核准列表”。进口产品核准页中的功能有：【审核】、【重置】、【查询】、【审核进度】，【打印进口产品核准表】、【上传进口产品核准表】、【查看申请材料】、【查看进口产品核准表】等功能，下面章节逐一介绍。

2、审核

在进口产品核准列表页中，“操作”列，点击下拉选择【审核】按钮，弹出拟采购进口产品申请审核窗口，如下所示：

进口产品申请审核

进口产品申请信息

编号：4530000JK201900002

单位名称：云南省教育厅

采购项目名称：进口彦测试数据002

采购项目金额（万元）：2222

是否属于高校、科研院所采购科研仪器设备：否

进口产品审核前公示：123123123123123

申请理由：进口彦测试数据002

拟采购进口产品清单信息

序号	财政部政府采购品目	产品名称
1	其他服务	进口彦测试数据002

<< < 1 > >>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

刷新

50

筛选

审核结果：☐ 同意 ☐ 不同意

审核意见：

审核

关闭

- 在审核窗口页中，录入审核结果和审核意见，点击【审核】按钮，保存审核信息。
- 如审核结果为同意，则进行下一岗审核；
- 如审核结果为不同意，当前审核人为监管机构经办人，退回至采购人提交岗；
- 如审核结果为不同意，当前审核人为监管机构复核人或监管机构终审人，则退回至监管机构经办人岗。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

3、上传进口产品核准表

在进口产品核准列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传进口产品核准表”按钮，用于上传政府采购进口产品核准表附件信息，如下所示：

核准表上传

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	政府采购进口产品核准表	Penguins.jpg	2019-01-07	否	作废 下载

<< < 1 > >>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

50

+新增档案

【警告】严禁上传涉密文件图片！

根据《政府采购法》规定，涉密项目不纳入政府采购，如果本次采购属于“涉密采购”，请按保密部门的要求办理采购事宜！

请选择

请选择文件

文件大小、格式（类型）、说明

删除

保存

关闭

- 单击【保存】按钮，执行附件上传保存操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【删除】按钮，执行删除已经上传的附件操作。
- 单击【下载】按钮，执行下载附件操作。
- 单击【新增档案】按钮，执行添加附件类型并上传文件操作。

4、打印进口产品核准表

在进口产品核准列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印进口产品核准表”按钮，如下所示：

云南省政府采购进口产品核准表

编号	4530000JK201900002	
申请单位	云南省教育厅	
采购项目名称	进口彦测试数据002	
采购项目金额 (万元)	2222.0	
核准意见	经对你单位按照财政部《政府采购进口产品管理办法》第八条至第十一条规定提交的资料进行审核，同意你单位在政府采购“拟政府采购进口产品清单”中的产品时，允许进口产品参与竞争。你单位在政府采购活动中应严格按照政府采购法律法规及财政部《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》第五项规定执行 云南省财政厅 年 月 日	
拟政府采购进口产品清单		
序号	产品名称	品目及代码
1	进口彦测试数据002	其他服务 (C99)

5、查看申请材料

在拟进口产品申请列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看申请材料”按钮，用于查看当前拟采购进口产品申请材料附件信息，如下所示：

进口产品文件查看

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	政府采购进口产品申请表	猫.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品专家论证意见	Chrysanthemum.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品论证专家职称证书	狗.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品论证专家资格审查表	狗.pdf	2019-01-05	否	

<< < 1 > >>

显示 1 到 4 条，共 4 条记录

50

关闭

- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

- 单击【档案名称】按钮，执行下载附件操作。

6、重置/查询

在进口产品核准列表中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤进口产品核准信息，如下所示：



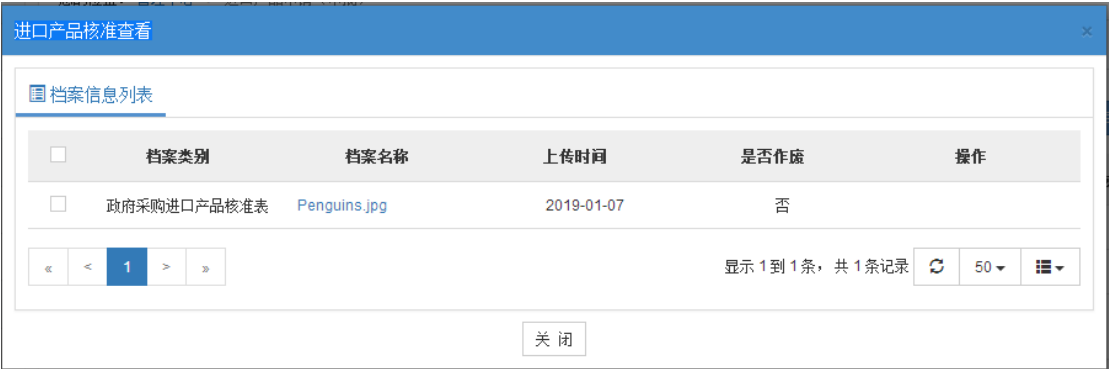
- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 **提示：**

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

7、查看进口产品核准表

在进口产品核准列表页中，“操作”列，点击下拉选择“查看进口产品核准表”按钮，用于查看当前进口产品核准附件信息，如下所示：



6.5. 进口科研仪器设备备案结果

6.5.1. 功能说明

该功能模块与“进口产品核准”类似，唯一的区别是，进口产品核准查询未审核以及已审核过的所有相关数据，而该模块只查询当前监管机构用户未审核的数

据。

监管机构用户（其中包含：监管机构经办人、监管机构复核人、监管机构终审人，请按照先后顺序审核）应用此模块完成进口产品申请的审核，包括：审核、审核进度、打印进口产品核准表、上传进口产品核准表、查看申请材料、查看进口产品核准表等操作。

6.5.2. 操作说明

1、选择

监管机构用户登录系统，单击『计划管理』—『进口产品』—『进口科研仪器设备备案结果』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“进口科研仪器设备备案结果列表”。进口科研仪器设备备案结果页中的功能有：**【审核】**、**【重置】**、**【查询】**、**【审核进度】**，**【打印核准表】**、**【上传核准表】**、**【查看文件】**等操作，下面章节逐一介绍。

2、审核

在进口科研仪器设备备案结果列表中，“操作”列，点击下拉选择【审核】按钮，弹出进口产品申请审核窗口，如下所示：

进口产品申请审核

进口产品申请信息

编号：4530000JK201900002

单位名称：云南省教育厅

采购项目名称：进口彦测试数据002

采购项目金额（万元）：2222

是否属于高校、科研院所采购科研仪器设备：否

进口产品审核前公示：123123123123123

申请理由：进口彦测试数据002

拟采购进口产品清单信息

序号	财政部政府采购品目	产品名称
1	其他服务	进口彦测试数据002

<< < 1 > >>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

刷新

50

筛选

审核结果：☐ 同意 ☐ 不同意

审核意见：

审核

关闭

- 在审核窗口页中选中录入审核结果和审核意见，点击【审核】按钮，保存审核信息。
- 如审核结果为同意，则进行下一岗审核。
- 如审核结果为不同意，当前审核人为监管机构经办人，退回至采购人提交岗。
- 如审核结果为不同意，当前审核人为监管机构复核人或监管机构终审人，则退回至监管机构经办人岗。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

3、上传核准表

在进口科研仪器设备备案结果列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传核准表”按钮，用于上传政府采购进口产品核准表附件信息，如下所示：

核准表上传

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	政府采购进口产品核准表	Penguins.jpg	2019-01-07	否	作废 下载

<<<1>>>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

50

+新增档案

【警告】严禁上传涉密文件图片！

根据《政府采购法》规定，涉密项目不纳入政府采购，如果本次采购属于“涉密采购”，请按保密部门的要求办理采购事宜！

请选择

请选择文件

文件大小、格式（类型）、说明

删除

保存

关闭

- 单击【保存】按钮，执行附件上传保存操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。
- 单击【删除】按钮，执行删除已经上传的附件操作。
- 单击【下载】按钮，执行下载附件操作。
- 单击【新增档案】按钮，执行添加附件类型并上传文件操作。

4、打印核准表

在进口科研仪器设备备案结果列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印核准表”按钮，如下所示：

云南省政府采购进口产品核准表

编号	4530000JK201900002	
申请单位	云南省教育厅	
采购项目名称	进口彦测试数据002	
采购项目金额 (万元)	2222.0	
核准意见	经对你单位按照财政部《政府采购进口产品管理办法》第八条至第十一条规定提交的资料进行审核，同意你单位在政府采购“拟政府采购进口产品清单”中的产品时，允许进口产品参与竞争。你单位在政府采购活动中应严格按照政府采购法律法规及财政部《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》第五项规定执行 云南省财政厅 年 月 日	
拟政府采购进口产品清单		
序号	产品名称	品目及代码
1	进口彦测试数据002	其他服务 (C99)

1/1

1

5、查看文件

在进口科研仪器设备备案结果列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看文件”按钮，用于查看当前进口产品申请材料附件信息，如下所示：

进口产品文件查看

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	政府采购进口产品申请表	猫.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品专家论证意见	Chrysanthemum.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品论证专家职称证书	狗.jpg	2019-01-05	否	
☐	政府采购进口产品论证专家资格审查表	狗.pdf	2019-01-05	否	

<< < 1 > >>

显示 1 到 4 条，共 4 条记录

50

关闭

- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

- 单击【档案名称】下的蓝色文字按钮，执行下载附件操作。

6、重置/查询

在进口科研仪器设备备案结果列表中，录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤进口科研仪器设备备案结果信息，如下所示：



云南省政府采购网站管理子系统

欢迎您：陈秋

您的位置：管理中心 / 进口产品申请（审批）

采购项目名称：

重置 查询

编号	采购项目名称	进口产品审核前公示	审核状态	办理状态	操作
4530000JK201900002	进口彦测试数据002	123123123123123	未审核	待审核	操作
4530000JK201900001	进口产品公示测试数据001	进口产品公示测试数据001	未审核	待审核	操作

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

7.

7. 委托代理协议

7.1. 操作流程

委托代理协议业务流程描述：

- 采购人用户发起委托代理协议，提交代理机构审核。
- 代理机构审核通过，提交采购人审核。
- 采购人审核通过，协议发起成功。

7.2. 委托代理协议发起

7.2.1. 功能说明

用于采购人用户发起委托代理协议，在协议未提交前可进行修改、删除、提交操作，审核通过后可打印委托协议内容，并可查询列表等操作。

7.2.2. 操作说明

1、选择

采购人用户登录系统，点击左边菜单栏『计划管理』—『委托代理协议』—『委托代理协议发起』进入此功能主界面，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理系统 / 委托代理协议 / 委托代理协议发起

委托代理协议查询

协议名称：

计划名称：

代理机构：

协议编号：

计划编号：

办理状态：请选择

重置

查询

办理状态	委托代理协议编号	委托代理协议名称	计划编号	计划名称	代理机构	填报日期	操作
未提交	4530522WT201900004	测试计划003	4530522JH201900005	测试计划003		2019-01-03	操作
审核通过	4530522WT201900002	ME005022019年元月测试0081111	4530522JH201900004	ME005022019年元月测试0081111		2019-01-02	操作
审核通过	4530522WT201900001	测试计划001	4530522JH201900001	测试计划001		2019-01-02	操作

«

<

1

>

»

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

5

▾

在主界面业务功能操作区域中，左侧为单位操作功能树，右侧自上而下分别为查询条件、“委托代理协议管理列表”。其中“委托代理协议管理列表”按照提

交状态排序，默认显示“未提交”数据首先展示。点击右上角按钮可以隐藏或显现查询项。

2、新增

在委托代理协议发起列表中，点击右上角按钮，弹出委托代理协议发起信息窗口，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 委托代理协议 / 委托代理协议发起

委托代理协议查询

协议名称：

计划名称：

代理机构：

协议编号：

计划编号：

办理状态：

请选择

重置

查询

办理状态	委托代理协议编号	委托代理协议名称	计划编号	计划名称	代理机构	填报日期	操作
未提交	4530522WT201900004	测试计划003	4530522JH201900005	测试计划003	云南志达招标有限公司	2019-01-03	操作
审核通过	4530522WT201900002	ME005022019年元月测试0081111	4530522JH201900004	ME005022019年元月测试0081111	云南省政府采购和出让中心	2019-01-02	操作
审核通过	4530522WT201900001	蒋雨松测试计划001	4530522JH201900001	蒋雨松测试计划001	云南志达招标有限公司	2019-01-02	操作

« < 1 > »

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

5

»

基本信息

单位名称：

联系人姓名： (必填)

联系人电话： (必填)

联系人手机号码： (必填)

计划名称：

Q

 (必填)

联系人邮箱： (必填)

乙方：

Q

 (必填)

采购需求

采购需求应当完整、明确，包括以下内容：（一）采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；（二）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；（三）采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；（四）采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；（五）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；（六）采购标的的验收标准；（七）采购标的的其他技术、服务等要求。

（一）采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；

（二）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；

(六) 采购标的的验收标准；

(七) 采购标的的其他技术、服务等要求。

项目明细列表

序号	标段	项目名称	数量	计量单位	预算单价	总金额(元)	采购方式	组织形式	采购目录
没有找到符合条件的记录!									

显示 0 到 0 条，共 0 条记录

保存

取消

- 单击【保存】按钮，将保存已填写的委托代理协议信息。
- 单击【取消】按钮，关闭当前弹出页面，返回委托代理协议管理列表。

3、修改

在委托代理协议管理列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改当前未提交的委托代理协议信息，如下所示：

国委托代理协议管理

基本信息

单位名称：腾冲市商务局

联系人姓名：韦江云

联系人电话：0875-5182164

计划名称：ME005022019年元月测试0081111

乙方：云南省政府采购和出让中心

联系人手机号码：13887831215

联系人邮箱：11@qq.com

(必填)

(必填)

(必填)

(必填)

采购需求

采购需求应当完整、明确，包括以下内容：（一）采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；（二）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；（三）采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；（四）采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；（五）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；（六）采购标的的验收标准；（七）采购标的的其他技术、服务等要求。

（一）采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求：

2

（二）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：

2

（三）采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求：

2

（四）采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点：

2

（五）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求：

2

（六）采购标的的验收标准：

2

（七）采购标的的其他技术、服务等要求。

2

项目明细列表

序号	标段	项目名称	数量	计量单位	预算单价	总金额(元)	采购方式	组织形式	采购目录
1	1	2019年元月测试008	1	个	1,110,000.00	1,110,000.00	单一来源	分散采购	其他服务530500

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

刷新

All

列表

保存

取消

©版权所有 云南省财政厅

Back to top

- 单击【保存】按钮，将当前修改的委托代理协议信息做变更。
- 单击【取消】按钮，关闭当前弹出页面，返回委托代理协议管理列表。

4、删除

在委托代理协议管理列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前的委托代理协议信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主列表界面。

5、提交

在委托代理协议管理列表中，点击需提交的委托代理协议操作列中的“提交”按钮，如下所示：

办理状态	委托代理协议编号	委托代理协议名称	计划编号	计划名称	代理机构	填报日期	操作
未提交	4530522WT201900004	测试计划003	4530522JH201900005	测试计划003		2019-01-03	操作 ▾ 修改 删除 提交
审核通过	4530522WT201900002	ME005022019年元月测试0081111	4530522JH201900004	ME005022019年元月测试0081111		2019-01-02	
审核通过	4530522WT201900001	测试计划001	4530522JH201900001	测试计划001		2019-01-02	

« < 1 > »

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

5 ▾

- 点击“提交”之后将交由代理机构进行审核，委托代理协议将变为“待审核”状态，如下所示：

待审核	4530522WT201900004	测试计划003	4530522JH201900005	测试计划003		2019-01-03	操作 ▾
-----	--------------------	---------	--------------------	---------	--	------------	------

6、委托明细

在委托代理协议管理列表中，点击“操作”列，点击委托“委托明细”，如下所示：

云南省政府采购委托明细表

采购单位名称：

代理机构名称：

采购计划编号：4530522JH201900005

委托代理协议编号：4530522WT201900004

序号	标段代码	是否进口	财政部政府采购品目	项目名称	数量	计量单位	预算单价(元)	金额(元)	组织形式	采购方式	交货地点(备注)
1	A	否	(A02010301) 防火墙 530500	防火墙	2	无	100,000.00	200,000.00	部门集中采购	公开招标	

预算总计(元)：200,000.00

其中：A标段：200000元

省财政厅采购处审核意见：

变更情况表

备注：达到或超过公开招标数额标准的项目应进入云南省公共资源交易中心交易。

- 此界面可对委托明细进行打印等操作。

7、 审批进度

在委托代理协议管理列表中，点击“操作”列，点击委托“审核进度”，如下所示：

审批信息查看

委托代理协议提交审核（腾冲市商务局）

审核意见：

审核结果：提交审核

经办人：

提交时间：2019-01-03 10:14:05

下一个审核人/角色：代理机构经办人

关闭

- 此界面可以看到审批流程以及下一个审批人/角色。

8、 撤销

在委托代理协议管理列表中，点击“操作”列，点击委托“撤销”，如下所示：

信息提示

确定要撤销该记录？

取消

确定

- 点击确定，撤销该条委托代理协议的提交状态，变更为“未提交”状态。

- 点击取消，取消撤销操作。

 **提示：**

- 下一岗已经办理的记录，不能撤销审核。

7.3. 代理机构委托代理协议审核

7.3.1. 功能说明

采购人用户发起委托代理协议提交后，代理机构对委托代理协议相关事项进行编辑并提交。

7.3.2. 操作说明

1、选择

代理机构用户登录系统，进入『计划管理』—『委托代理协议』—『委托代理协议审核』进入此功能主界面，如下所示：

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 委托代理协议 / 委托代理协议审核

委托代理协议信息查询 

协议名称：		计划编号：	
协议编号：		代理机构：	
审核状态：	请选择	协议状态：	请选择

审核状态	协议状态	计划编号	委托代理协议编号	委托代理协议名称	预算单位	填报日期	操作
未审核	待审核	4530522JH201900005	4530522WT201900004	测试计划003		2019-01-03	操作
已审核	审核通过	4530522JH201900001	4530522WT201900001	测试计划001		2019-01-02	操作

« < 1 > »

显示 1 到 2 条，共 2 条记录  10 

在主界面业务功能操作区域中，左侧为单位操作功能树，右侧自上而下分别为查询条件、“委托代理协议审核列表”。其中“委托代理协议审核列表”按照提交状态排序，默认显示“未审核”数据首先展示。点击右上角  按钮可以隐藏或显现查询项。

2、编辑

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击委托“编辑”，如下所示：

计划变更

废标流标说明

委托代理协议

委托代理协议审核

委托代理协议撤销审核

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 委托代理协议 / 委托代理协议审核

国委托代理协议编辑

基本信息

单位名称： 腾冲市商务局

联系人姓名： 韦江云

计划名称： ME005022019年元月测试0081111

联系人手机号码： 13887831215

联系人电话： 0875-5182164

委托代理协议名称： ME005022019年元月测试0081111

联系人邮箱： 11@qq.com

乙方： 云南省政府采购和出让中心

委托项目金额： 1,110,000.00 【提示】委托项目金额1,110,000.00，抽取专家时请注意!

采购需求

(一) 采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求：

2

(二) 采购标的需执行的国家和行业标准、行业标准或者其他标准、规范：

2

(三) 采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求：

2

(四) 采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点：

2

(五) 采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求：

2

(六) 采购标的的验收标准：

2

(七) 采购标的的其他技术、服务等要求。

2

项目明细列表

序号	标段	项目名称	数量	计量单位	总金额(元)	采购方式	组织形式	采购目录
1	1	2019年元月测试008	1	个	1,110,000.00	单一来源	分散采购	其他服务530500

<<

1

>>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

5

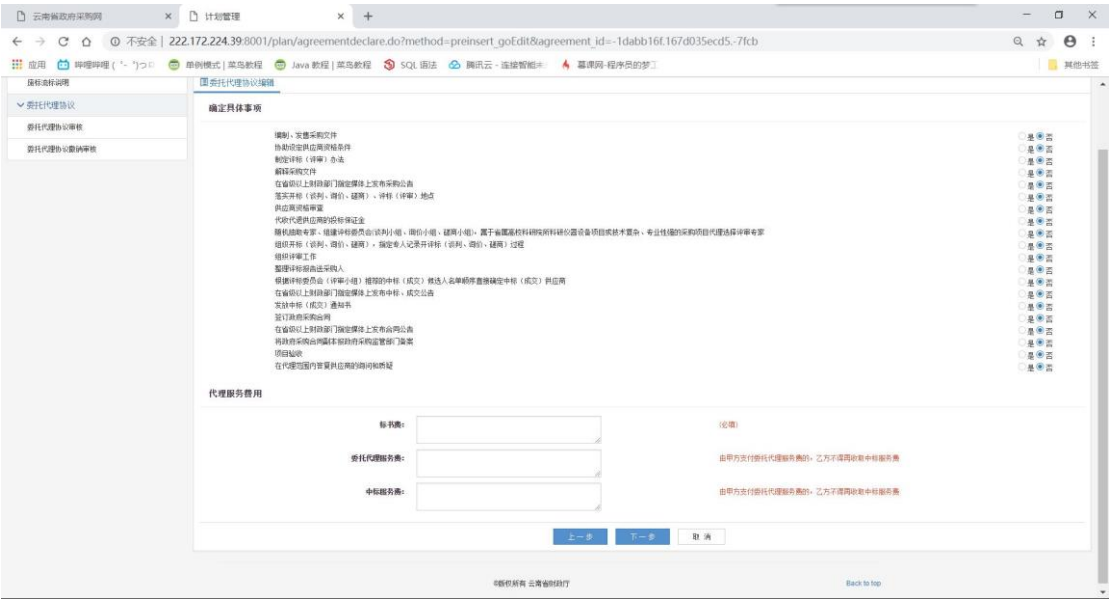
【提示】如需变更标段代号，可通知采购单位经办人（经办人可在任何时候变更、调整标段代号）

下一步

取消

- 预览相关内容后，点击“下一步”按钮，如下所示：

83



- 录入代理服务费用等信息，单击“下一步”按钮，如下所示：

云南省政府采购计划管理系统

注册 | 登录 | 忘记密码 | 帮助中心

采购公告
中标结果公示
招标文件下载
项目信息公开平台

采购项目编号：
采购人名称：云南建投集团

当前位置：云南省公共资源交易信息网 > 工程建设项目 > 招标公告 > 昆明市公共资源交易中心

云南省政府采购项目委托代理协议

协议编号：4330322WY201900003

甲方（盖章）： 昆明市商务局
地址：
法定代表人：
委托代理人：
联系人：
联系电话：
采购代理机构负责人：
E-mail:

乙方（盖章）： 云南省政府采购中心和让社中心
地址：
法定代表人：
委托代理人：
联系人：
联系电话：
E-mail:

签订日期： 年 月 日

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》，甲乙双方就本次政府采购项目委托乙方向甲方提供代理服务，乙方接受甲方委托。按照政府采购法律法规的规定，在甲方委托事项范围内依法开展政府采购活动，经双方协商一致，达成如下协议：

一、项目基本情况

政府采购项目名称： M005022019年元月预算M0081111
政府采购计划(编号)： 4330322WY201900004
物资类最高限价：（项目分标按份次分别填写）：1:11100000
组织形式：分散采购
采购方式：单一来源
采购需求：详见附件

二、本协议各方当事人的具体事宜。

(1)、【否】编制、发布和购买文件；
(2)、【否】制定供应资格要求条件
(3)、【否】制定评标（评审）办法
(4)、【是】编写投标文件;
(5)、【否】在省级以上财政部门指定媒体上发布公告
(6)、【否】落实评标（谈判、询价、磋商）、评标（评审）地点
(7)、【否】供应或接收审查量
(8)、【否】代收投标保证金并开具保证金收据
(9)、【否】随机抽取专家、组建评标委员会（谈判小组、询价小组、磋商小组），属于所属科研机构所科研仪器设备等专业技术服务、专业性强的采购项目且难以选择评审专家
(10)、【否】组织开展开标（谈判、询价、磋商）、指定地点公开评标（谈判、询价、磋商）过程
(11)、【否】组织评审工作
(12)、【否】整理评标报告送采购人
(13)、【否】根据评标委员会（评审小组）推荐的中标候选人（成交）候选人名单推荐确定中标人（成交）供应商
(14)、【否】在省级以上财政部门指定媒体上发布中标、成交公告
(15)、【否】发出中标通知书
(16)、【否】签订合同履约验收单
(17)、【否】在省级以上财政部门指定媒体上发布中标公告
(18)、【否】向获得采购单位同意本政府采购项目实施案
(19)、【否】协助收款
(20)、【否】在授权范围内答复供应商的询问和质疑

三、甲方的权利和义务：

(一) 指派一名项目负责人和一名采购代理机构负责人，代表甲方联系和处理采购过程中的有关事宜。
(二) 保证在委托已公布政府采购实施过程中实施的具备相应手续，并向乙方提供符合法律法規规定的目录采购需求。
(三) 已发生实际所需资金，并确保资金来源和使用合法合规。
(四) 对乙方提供的采购文件和资料进行审核确认。
(五) 为乙方办理货物交接签收手续。（谈判小组、询价小组、磋商小组）人员组成。
(六) 有完整技术项目建议书会签表，合理的要求，但不将指定品牌或指定产品品牌，以及提出有明显倾向性或排斥特定投标人的要求（排他性条款除外）。
(七) 出具由投标人、采购代理机构代表参加评标委员会（谈判小组、询价小组、磋商小组），但不得再次召开评标（评审）会议进行复议、影响评价过程和结果。
(八) 负责审核形成供应商投诉处理主体责任。
(九) 在规定时间内做好评审（评审）结束后的工作移交、成交通知书应按照规定时间确定中成、成交后反馈。
(十) 对乙方采取任何不当的行为进行调查、发现违约、评审专家和供应商在采购活动中违法违规行为，应当保留相关资料，及时向有关部门报告和调查管理部门反映。
(十一) 半年内按时支付所有款项及各项费用。
(十二) 负责对超出法定授权范围外的查询和答疑信息进行答复。
(十三) 遵守和执行法律法规和政府招标采购制度规定。

四、乙方的权利和义务：

(一) 根据甲方提出的具体要求，提交项目可实施方案，并负责组织实施采购活动的具体实施。
(二) 根据甲方的需求和会议要求制作采购的文件，并提供方案建议。
(三) 满足甲方的合法、合理要求，但对违法违规行为以及无理的索求予以拒绝。
(四) 可提供商务、技术和售后服务承诺与变更或澄清的承诺意见。
(五) 接受甲方监督、指导并为完成本项目采购活动提供必要的技术支持和服务。
(六) 接受甲方范围内的材料或服务供应商资格审查。
(七) 接受甲方指定的合法性和使用效果。
(八) 按照甲方要求的格式和要求提供详细、完整的合同附件、履行代售合格品、最终供货清单（详见附表）。
(九) 收取标书费和委托代理服务费（或中间服务费），并在中成、成交公告注明。
(十) 保管好采购过程中相关数据。
(十一) 发现问题时，评审专家和供应商在采购活动中的违规行为，应当保留相关资料，但应及时向同级财政监管部门汇报。
(十二) 负责受理投诉处理和异议申诉等事项的调查和调解。
(十三) 遵守国家法律法规和政策法规的各项规章制度。

五、委托协议的变更和终止：

甲乙双方协商一致的条件下，可以依法依规将合同约定内容以补充协议方式进行变更；如因国家调整，致使采购项目发生重大变故取消，本协议自行即行失效或中止。

甲乙双方自觉遵守法律法规和本协议约定，否则，将根据相应的法律责任，因违约造成损失的，由违约方承担。

七、其他说明：

乙方按照甲方提出的具体要求承担该项目采购活动的全部费用，除标书费委托代理服务费（或中间服务费）外，乙方不得再收取任何费用。乙方在办理采购文件交付时应按照补充件、起草采购文件的成本原则确定，不得以盈利为目的，不以谋取商业利益为前提而定价的。受托代理服务费（或中间服务费）、报价（价格函）、关于费用和商务方面的任何争议解决，均以相关法律法规为依据之法律依据。乙方受甲方委托提供服务的具体标准、质量程度以及服务内容、服务范围、由甲乙双方共同确认后确定。

本次代理服务费包括：
(一) 招标服务费：111
(二) 委托代理服务费：11
(三) 中标服务费：11

备注：由甲方支付委托代理服务费的，乙方不得再收取中间服务费。

八、其他：
(一) 某些地方是由甲方单独决定，经过双方认可，作为本协议的补充，与本协议书具有同等效力。
(二) 本协议自甲乙双方签字并加盖公章之日起生效，本协议一式两份，甲乙双方各执一份，甲乙方双方在内部执行（如有例外情况）都适用此协议；需在本协议一份，同一项目多份合同时均适用，可以从第二次操作开始随时补发以作证明。
(三) 本协议有效期：有效期至本项目成功为止。

附注：
M005022019年元月预算M0081111政府采购项目
采购需求

（一）采购标的的功能或技术指标，以及为保障其功能和质量需要的要素；

（二）采购标的执行的国家和行业标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；

（三）采购标的的质量的数量、安全、技术规范、独特性等要素；

（四）采购标的的数量、采购数量交付或服务的的时间和地点；

（五）采购标的的质量和性能、期限、效率等要素；

（六）采购标的的技术规格、

（七）采购标的的其他技术、服务等要素。

采购者对其独立性、准确性、及时性下：（一）采购者的文件或信息必须准确、及时有效和可靠地传递到所有参与者；（二）采购者的执行力和执行力强；（三）采购者、制造商、经销商和销售商都必须遵守；（四）采购者的产品和服务、技术标准、物理特性等；（五）采购者的价格和付款条件；（六）采购者的交货时间和地点；（七）采购者的质量和性能、期限、效率和可靠性；（八）采购者的安全和环保；（九）采购者的特殊技术、服务和售后。

图 7.3-4 编辑窗口

- 查看委托代理协议内容后，点击“保存”按钮，保存录入信息后链接到列表页。

3、提交

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“提交”按钮，如下所示：



- 提交后，代理机构审核完毕，之后交由采购人进行审核。

4、修改

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“修改”按钮，修改委托代理协议内容，如下所示：

云南省政府采购计划管理系统

当前位置：云南省政府采购管理信息系统 > 计划管理子系统 > 委托代理协议 > 委托代理协议编辑

委托代理协议编辑

基本信息

单位名称：	昆明市	联系人姓名：	市
项目编号：	MS005022019年元月测试0081111	联系人手机号码：	13887931215
联系人电话：	0875-6162164	委托代理协议名称：	MS005022019年元月测试0081111
联系人邮箱：	11@qq.com	乙方：	云南省政府采购中心
委托项目金额：	1,110,000.00	【提示】委托项目金额：1,110,000.00，请核实金额是否正确！	

采购需求

(一) 采购标的需满足的法律法规、强制性国家标准、行业标准及国家强制性标准、技术规范、招标文件的要求；

2

(二) 采购标的需执行的行业标准、行业标准、地方标准或行业标准、规范；

2

(三) 采购标的需满足的环保、安全、技术规范、物理特性等要求；

2

(四) 采购标的数量、采购标的交付或安装的时间地点；

2

(五) 采购标的需满足的规格标准、期限、服务等要求；

2

(六) 采购标的验收标准；

2

(七) 采购标的特殊要求、服务等要求；

2

项目明细列表

序号	标段	标段名称	数量	计量单位	总金额(元)	采购方式	验收形式	采购日期
1	1	2019年元月测试008	1	个	1,110,000.00	单一来源	分期采购	其他服务536500

【提示】如需变更标段序号，可通知采购单位经办人（经办人可在任何时候变更、调整标段序号）

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

- 点击“下一步”按钮，如下所示：

云南省政府采购计划管理子系统

多应用

注销

欢迎您：管理员

网站首页

计划变更

废标流标说明

委托代理协议

委托代理协议审核

委托代理协议撤销审核

您的位置：云南省政府采购管理信息系统 / 计划管理子系统 / 委托代理协议 / 委托代理协议审核

国委托代理协议编辑

确定具体事项

编制、发售采购文件

☐是☒否

协助设定供应商资格条件

☐是☒否

制定评标（评审）办法

☐是☒否

解释采购文件

☐是☒否

在省级以上财政部门指定媒体上发布采购公告

☐是☒否

落实开标（谈判、询价、磋商）、评标（评审）地点

☐是☒否

供应商资格审查

☐是☒否

代收代退供应商的投标保证金

☐是☒否

随机抽取专家、组建评标委员会（谈判小组、询价小组、磋商小组）、属于省属高校科研院所科研仪器设备项目或技术复杂、专业性强的采购项目代理选择评审专家

☐是☒否

组织开标（谈判、询价、磋商），指定专人记录开标（谈判、询价、磋商）过程

☐是☒否

组织评审工作

☐是☒否

整理评标报告送采购人

☐是☒否

根据评标委员会（评审小组）推荐的中标（成交）候选人名单顺序直接确定中标（成交）供应商

☐是☒否

在省级以上财政部门指定媒体上发布中标、成交公告

☐是☒否

发放中标（成交）通知书

☐是☒否

签订政府采购合同

☐是☒否

在省级以上财政部门指定媒体上发布合同公告

☐是☒否

将政府采购合同副本按政府采购监管部门备案

☐是☒否

项目验收

☐是☒否

在代理范围内答复供应商的询问和质疑

☐是☒否

代理服务费用

标书费：

1111

(必填)

委托代理服务费：

11

由甲方支付委托代理服务费的，乙方不得再收取中标服务费

中标服务费：

111

由甲方支付委托代理服务费的，乙方不得再收取中标服务费

上一步

下一步

取消

©版权所有 云南省财政厅

Back to top

- 修改完相关事项及代理服务费用后，点击“下一步”按钮，如下所示：

87

[illegible]

- 点击“保存”，便可完成修改。

5、打印

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“打印”按钮，打印委托代理协议内容，如下所示：

[illegible]

- 在页面最下方便可进行打印相关操作。

6、 委托明细

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“委托明细”按钮，查看委托代理协议内容，如下所示：

每页显示10000

云南省政府采购委托明细表

采购单位名称： 腾冲市商务局
采购计划编号： 4530522JH201900004
代理机构名称： 云南省政府采购和出让中心
委托代理协议编号： 4530522YT201900005

序号	标段代码	是否进口	财政部政府采购品目	项目名称	数量	计量单位	预算单价(元)	金额(元)	组织形式	采购方式	交货地点(备注)
1	1	否	(C99)其他服务530500	2019年元月测试008	1	个	1,110,000.00	1,110,000.00	分散采购	单一来源	111

预算总计(元)： 1,110,000.00 其中：1标段:1110000元

省财政厅采管处审核意见： 财政性资金落实后方可开展政府采购活动。 进场交易 [查看情况表](#)

备注：达到或超过公开招标数额标准的项目应进入云南省公共资源交易中心交易。

1/1

7、 审核进度

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“审核进度”按钮，查看审核进度信息，如下所示：

每页显示10000

云南省政府采购委托明细表

采购单位名称： 腾冲市商务局
采购计划编号： 4530522JH201900004
代理机构名称： 云南省政府采购和出让中心
委托代理协议编号： 4530522YT201900005

序号	标段代码	是否进口	财政部政府采购品目	项目名称	数量	计量单位	预算单价(元)	金额(元)	组织形式	采购方式	交货地点(备注)
1	1	否	(C99)其他服务530500	2019年元月测试008	1	个	1,110,000.00	1,110,000.00	分散采购	单一来源	111

预算总计(元)： 1,110,000.00 其中：1标段:1110000元

省财政厅采管处审核意见： 财政性资金落实后方可开展政府采购活动。 进场交易 [查看情况表](#)

备注：达到或超过公开招标数额标准的项目应进入云南省公共资源交易中心交易。

1/1

7.4. 采购人委托代理协议审核

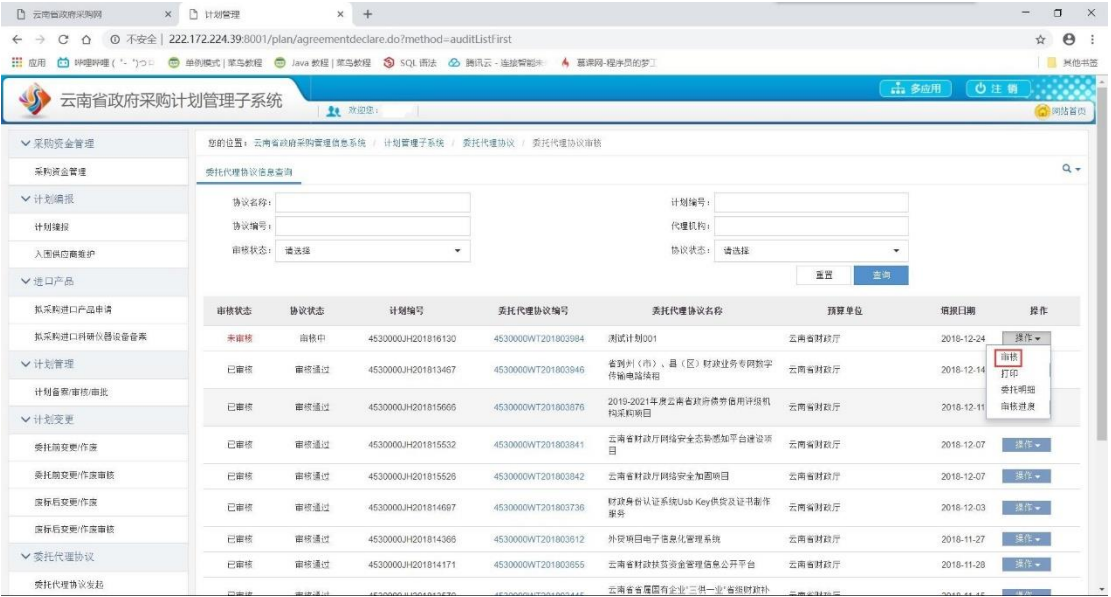
7.4.1. 功能说明

代理机构对委托代理协议相关事项进行编辑并提交后，采购人用户审核。

7.4.2. 操作说明

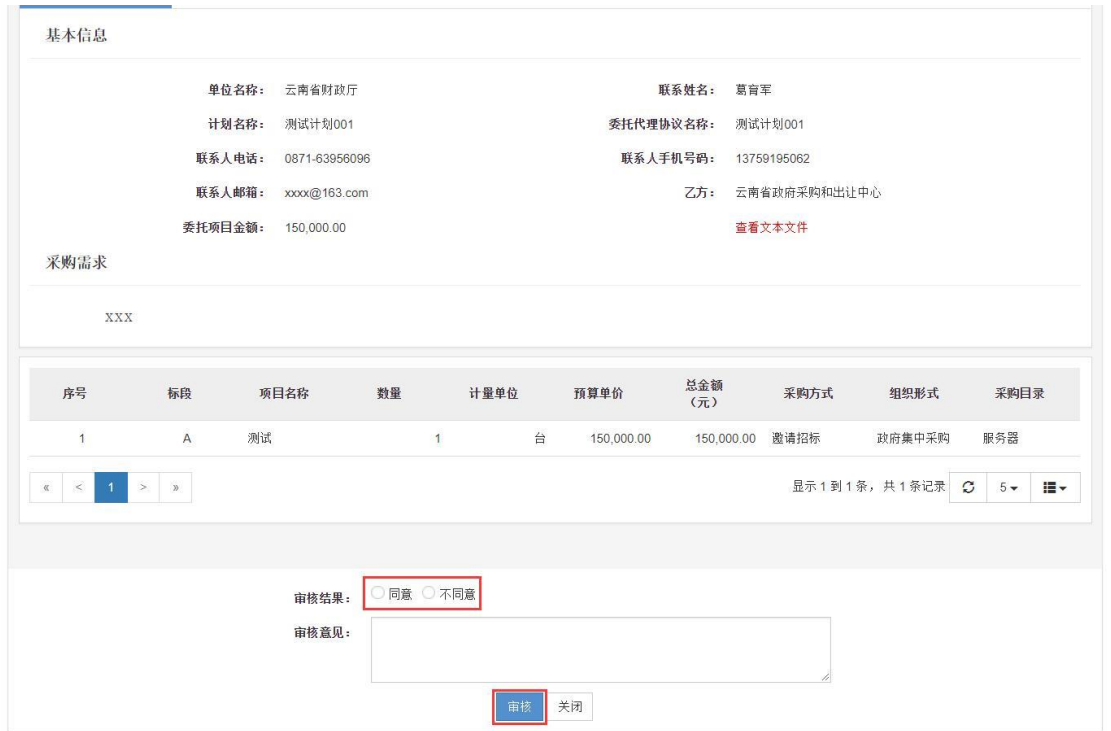
1、 选择

采购人用户登录系统，点击『计划管理』—『委托代理协议』—『委托代理协议审核』进入此功能主界面，在“委托代理协议审核列表”中，如下所示：



2、审核

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“审核”按钮，审核信息，如下所示：



- 根据实际情况在审核结果选择“同意”或者“不同意”，并填写审核意见，之

4、在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“打印”按钮，打印委托代理协议信息，如下所示：

92

图 7.4-3 打印委托代理协议页面

5、委托明细

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“委托明细”按钮，打印委托明细信息，如下所示：

每页显示: 10000

云南省政府采购委托明细表											
采购单位名称: 腾冲市商务局				代理机构名称: 云南志达招标有限公司							
采购计划编号: 4530522JH01900005				委托代理协议编号: 4530522YT201900004							
序号	标段代码	是否进口	财政部政府采购品目	项目名称	数量	计量单位	预算单价(元)	金额(元)	组织形式	采购方式	交货地点(备注)
1	A	否	(402010301)防火墙 530500	防火墙	2	无	100,000.00	200,000.00	部门集中采购	公开招标	
预算总计(元): 200,000.00				其中:A标段:200000元							
省财政厅采购处审核意见: 查看情况表											
备注: 达到或超过公开招标数额标准的项目应进入云南省公共资源交易中心交易。											
1/1											

图 7.4-4 委托明细页面

6、审核进度

在委托代理协议审核列表中，点击“操作”列，点击“审核进度”按钮，查看审核季度信息，如下所示：

审批信息查看	
委托代理协议提交审核（腾冲市商务局）	
审核意见： 审核结果：提交审核 经办人：韦 提交时间：2019-01-03 10:14:05	
代理机构经办人（云南志达招标有限公司）	
审核意见： 审核结果：审核通过 经办人：张 审核时间：2019-01-03 10:31:37	
一级预算单位经办人（腾冲市商务局）	
审核意见： 审核结果：审核通过 经办人：韦 审核时间：2019-01-03 11:09:14	
关闭	

8. 公告管理

8.1. 公告发布

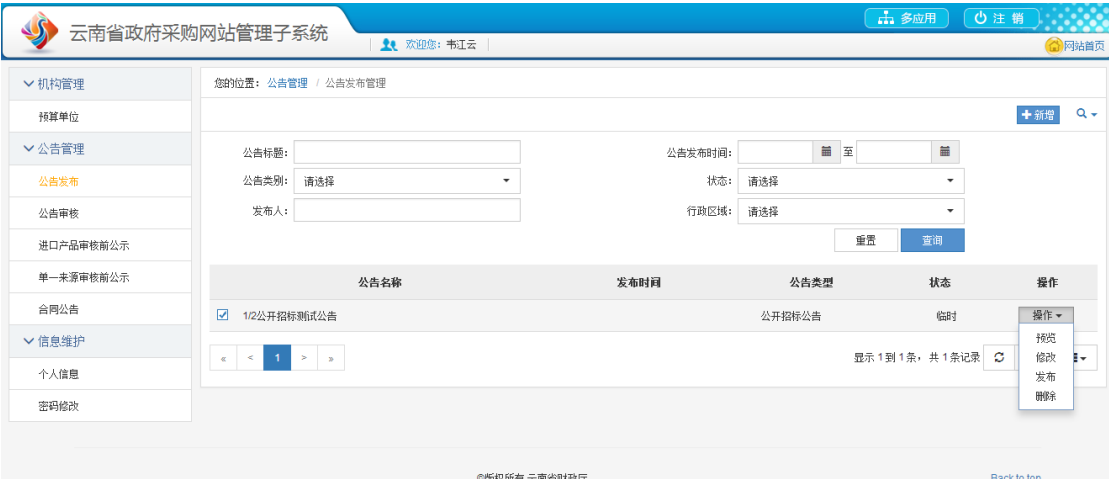
8.1.1. 功能说明

代理机构或采购人对采购活动的公告进行发布操作，其中包含招标公告、采购结果公告等公告。

8.1.2. 操作说明

1、选择

采购人或代理机构录入岗用户登录系统，单击『信息管理』—『公告管理』—『公告发布』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“公告信息列表”。主要功能有：【新增】、【查询】等操作，下面章节逐一介绍。

2、重置/查询

录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤公告信息，如下所示：

云南省政府采购网站管理子系统

欢迎您：李江云

多应用

注销

网站首页

机构管理

预算单位

公告管理

公告发布

公告审核

进口产品审核前公示

单一来源审核前公示

合同公告

信息维护

个人信息

密码修改

您的位置：公告管理 / 公告发布管理

+新增

Q

公告标题：1/2公开招标测试公告

公告发布时间：至

公告类别：公开招标公告

状态：临时

发布人：

行政区域：请选择

重置

查询

公告名称	发布时间	公告类型	状态	操作
☐ 1/2公开招标测试公告		公开招标公告	临时	操作

<

>

1

<

>

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

10

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

3、新增公告

在公告发布列表中，“操作”列，点击下拉选择“预览”按钮，用于预览当前公告信息，如下所示：

[illegible]

5、修改

98

- 单击【保存】按钮，将当前修改的公告信息做变更。
- 单击【取消】按钮，关闭当前弹出页面，返回公告发布管理列表。

6、删除

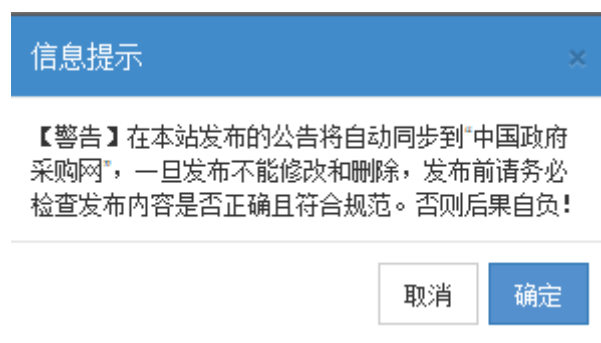
在公告发布列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前公告信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

7、发布

在公告发布列表中，“操作”列，点击下拉选择“发布”按钮，用于发布当前公告信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行提交操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

8.2. 公告审核

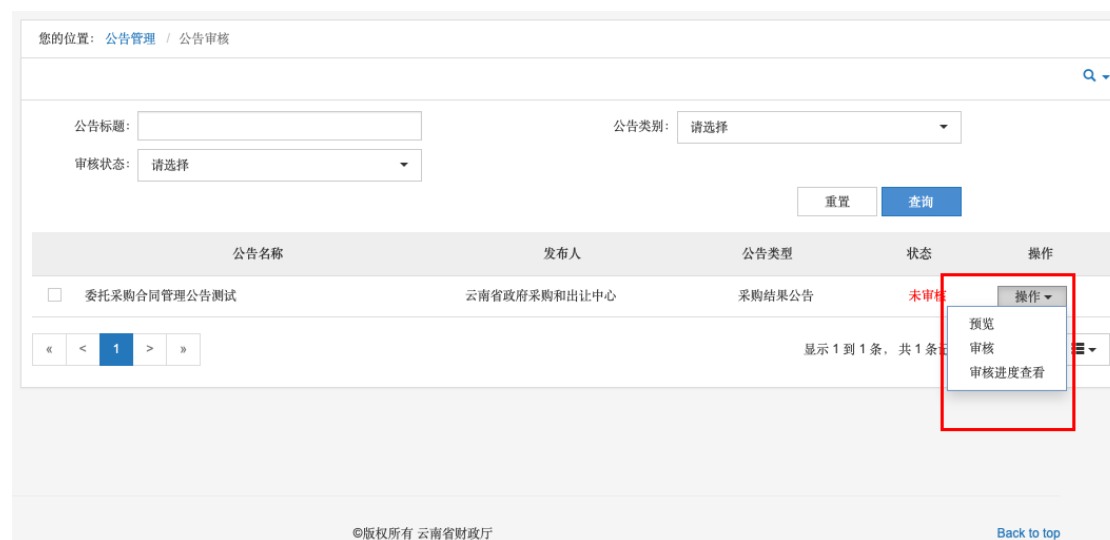
8.2.1. 功能说明

采购人对委托代理机构所编辑的采购活动公告进行审核。如审核不同意，则退回至代理机构重新编辑。审核同意，则公告发布成功。

8.2.2. 操作说明

1、选择

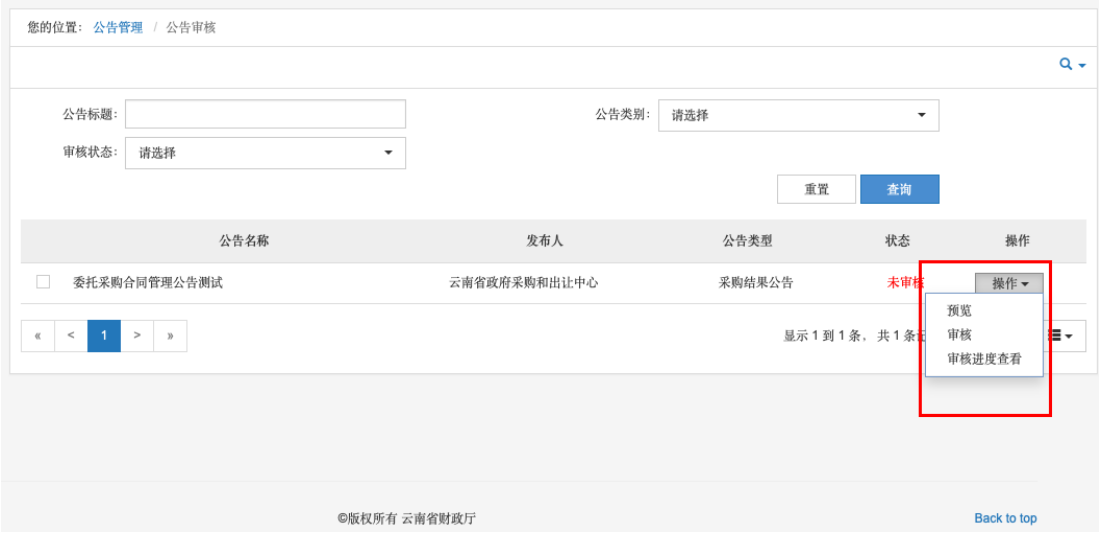
采购人用户登录系统，单击『信息管理』—『公告管理』—『公告审核』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“公告审核列表”。主要功能有：【重置】、【查询】、【审核】等，下面章节逐一介绍。

2、重置/查询

录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤公告审核信息，如下所示：



- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

3、审核公告

在公告审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核”按钮，用于审核当前公告信息。

4、预览

在公告审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“预览”按钮，用于预览当前公告信息，如下所示：

[illegible]

5、审核进度查看

在公告审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核进度查看”按钮，用于修改查看当前公告审核进度信息，如下所示：



8.3. 进口产品审核前公示

8.3.1. 功能说明

采购人对拟采购的进口产品进行审核前公示，操作包含：新增公示，删除，修改等操作。

8.3.2. 操作说明

1、选择

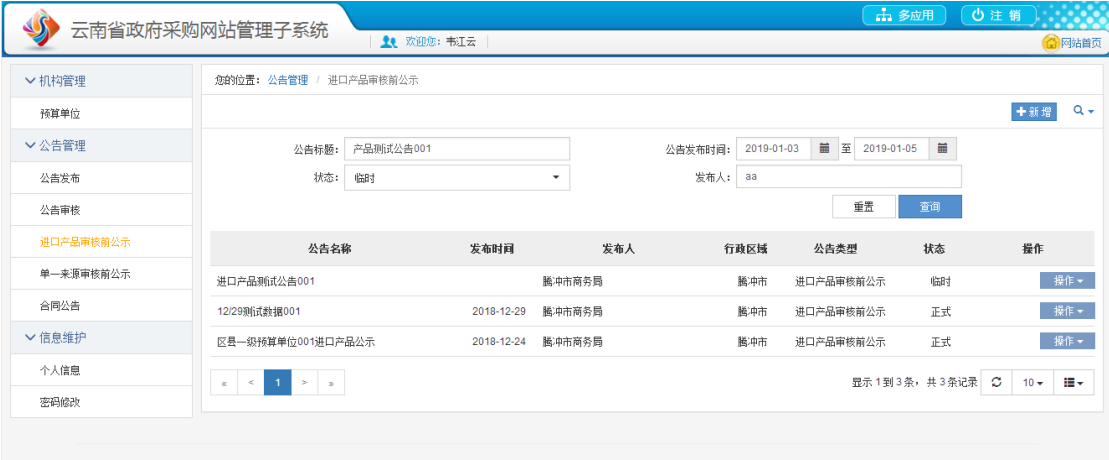
采购人用户登录系统，单击『信息管理』—『公告管理』—『进口产品审核前公示』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“进口产品审核前公示列表”。主要功能有：【重置】、【查询】、【新增】等，下面章节逐一介绍。

2、重置/查询

录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤进口产品审核前公示信息，如下所示：



- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 **提示：**

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

3、新增

在进口产品审核前公示列表汇总，点击右上角的【新增】选项即可新增进口产品

审核前公示。如下所示：

云南省政府采购网站管理子系统

多应用 注销

欢迎您：韦江云

网站首页

当前位置：管理中心 / 进口产品审核前公示 / 进口产品审核前公示

基本信息

行政区划： 昆明市 *[请根据采购单位实际情况选择,对于省级驻州（市）县（区）的单位，请选择“省级”！]

预算单位： 昆明市商务局

公告标题： *

品目： *

行业划分： *

预算金额： *

项目概况： *

其他补充事宜： *

附件信息（专家论证意见）

附件： 请选择文件 *

公告内容

格式 格式 字体 大小

返回 保存

©版权所有 云南省财政厅 Back to top

4、预览

在进口产品审核前公示列表中，“操作”列，点击下拉选择“预览”按钮，用于预览当前公示信息，如下所示：



5、修改

在进口产品审核前公示列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改查看当前公示信息。

[illegible]

- 单击【保存】按钮，将当前修改的公示信息做变更。
- 单击【取消】按钮，关闭当前弹出页面，返回公示管理列表。

6、发布

在公告发布列表中，“操作”列，点击下拉选择“发布”按钮，用于发布当前公示信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行提交操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

7、删除

在公告发布列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前公示信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

8.4. 单一来源审核前公示

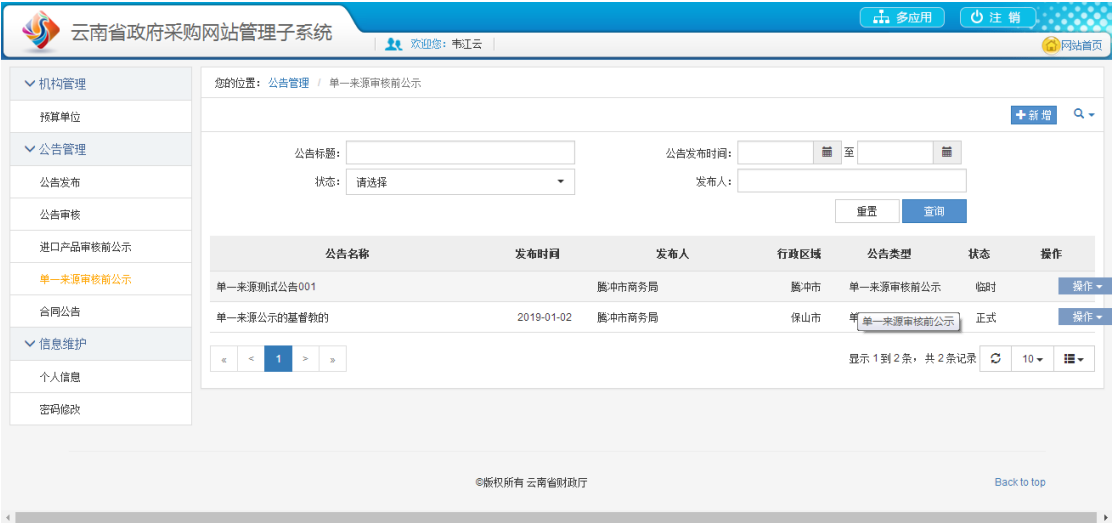
8.4.1. 功能说明

采购人对拟采购单一来源进行审核前公示，操作包含新增公示，删除，修改等操作。

8.4.2. 操作说明

1、单一来源审核前公示列表

采购人用户登录系统，单击『信息管理』—『公告管理』—『单一来源审核前公示』菜单进入此功能主界面，如下所示：



在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“单一来源审核前公示列表”。主要功能有：【重置】、【查询】、【新增】等，下面章节逐一介绍。

2、重置/查询

录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤单一来源审核前公示信息，如下所示：



- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。



提示:

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

3、新增

在单一来源审核前公示列表页中，点击操作列里的【新增】选项即可新增单一来源审核前公示。如下所示：

云南省政府采购网站管理子系统

您的位置: 管理中心 / 单一来源审核前公示 / 单一来源审核前公示

国 基本信息

行政区划: 昆明市

预算单位: 昆明市商务局

公告标题:

是否PPP项目社会资本合作者采购: 是 否

拟定的唯一供应商名称:

拟定的唯一供应商地址:

单一来源所属情形: 请选择

品目:

行业划分:

预算金额:

项目概况:

其他补充事宜:

国 附件信息 (专家论证意见)

附件: 请选择文件

国 公告内容

返回 保存

©版权所有 云南省财政厅

4、预览

在单一来源审核前公示列表中，“操作”列，点击下拉选择“预览”按钮，用于预览当前单一来源审核前公示信息，如下所示：



5、修改

在单一来源审核前公示列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改查看当前公示信息。

[illegible]

- 单击【保存】按钮，将当前修改的公示信息做变更。
- 单击【取消】按钮，关闭当前弹出页面，返回公示管理列表。

6、发布

在单一来源审核前公示列表中，“操作”列，点击下拉选择“发布”按钮，用于发布当前公示信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行提交操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

7、删除

在单一来源审核前公示列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除当前公示信息，如下所示：



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

9. 合同管理

9.1. 操作流程

合同管理流程描述：

- 采购人如进行自行采购合同，无需通过代理机构。
- 采购人如发起委托代理协议并通过，需由代理机构发起委托代理协议合同。

9.2. 自行（组织）采购合同

9.2.1. 功能说明

采购人对自行组织采购活动的采购合同进行录入。

9.2.2. 操作说明

1、自行（组织）采购合同列表

采购人用户登录系统，单击『合同管理』—『合同管理』—『自行（组织）采购合同』进入此功能主界面，如下所示：

云南省政府采购合同管理子系统

多应用

注册

欢迎您: 李聪

网站首页

合同管理

自行(组织)采购合同管理

委托采购合同审核

采购合同统计

您的位置: 采购管理 / 自行采购合同管理

新增

审核状态	备案状态	合同编号	合同名称	计划编号	合同总金额(元)	供应商名称	代理机构名称	生成时间	合同分类	合同类型	超预算定标文件	相关操作
☐ 未提交	未备案	4530100HT201800008	哭一边和	4530100JH201800021	111.00	丘北世博科技有限公司		2018-12-08	自行采购合同	服务	树.jpg	操作
☐ 审核通过	已备案	4530100HT201800007	aaaaaaaaa...	4530100JH201800019	30,000.00	丘北世博科技有限公司		2018-12-03	自行采购合同	货物		操作
☐ 审核通过	已备案	4530100HT201800004	zhifeng昆明市自行采购流程和网	4530100JH201800019	30,000.00	丘北世博科技有限公司		2018-12-01	自行采购合同	货物		操作

<

1

>

显示 1 到 3 条, 共 3 条记录

10

版权所有 云南省财政厅

Back to top

在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“自行（组织）采购合同列表”。主要功能有：【重置】、【查询】、【新增】等，下面章节逐一介绍。

2、新增

点击操作列里的【新增】选项即可新增自行（组织）采购合同。如下所示：

云南省政府采购合同管理子系统

多应用

注销

欢迎您：李聪

网站首页

合同管理

自行（组织）采购合同管理

委托采购合同审核

采购合同统计

您的位置：采购管理 / 采购合同管理

国合同基本信息

计划编号：4530100JH201800021

计划名称：追加合同计划划册书001

合同履行期限为第二年或者第三年的服务项目：

否

根据“云财采（2016）22号”文件规定，属于文件中描述的“第二年或者第三年的合同”，请选择“是”，否则请选择“否”。

合同名称：

吴一边和

合同类型：

服务

采购单位名称：昆明市民族宗教事务委员会

供应商名称：

丘北世博科技有限公司

合同金额（元）：111

剩余金额：-100.00

国项目采购商品信息

项目选择

序号	项目名称	计划商品数	可用数量	计划单价(元)	合同商品数	总额(元)*	商品信息*	生产商名称*	生产商规模*	生产商特殊属性*	供应商所在地	是否进口产品	操作
1	刘丽测试数据0011	1	11		1	111	是的发送到	1	微型企业	其他	省内	否	

国合同公告信息

项目编号：

吴一边和

项目名称：

吴一边和

代理机构：

昆明市民族宗教事务委员会

合同总金额：

111

地域代码：

530100

行业代码：

A

是否PPP项目社会资本合作者采购：

是

否

是否允许联合体：

是

否

保存并下一步

取消

©版权所有 云南省财政厅

Back to top

云南省政府采购合同管理子系统

多应用

注销

欢迎您：李聪

网站首页

合同管理

自行（组织）采购合同管理

委托采购合同审核

采购合同统计

您的位置：采购管理 / 采购合同管理

国合同基本信息

合同项目名称：吴一边和

预算单位名称：昆明市民族宗教事务委员会

合同类型：服务

供应商名称：丘北世博科技有限公司

计划编号：4530100JH201800021

计划名称：追加合同计划划册书001

合同总额：111

是否国库直接支付：

是

否

特殊分类：

非特殊分类

中小学免费教材

农村中小学危房改造

财政补贴农民购置机具

救灾物资

防汛物资

抗旱物资

储备物资

《新预算定标情况说明》图片文件：

树.jpg

删除

国合同金额、资金来源对应表

预算名称	预算文号	资金来源方式	计划使用预算	计划可用预算	预算可用资金	合同使用预算
追加合同计划	追加合同计划	公共财政预算	11	11	11	111
					预算合计：	111

上一步

保存

取消

©版权所有 云南省财政厅

Back to top

115

商品信息管理

商品信息维护

商品名称:

*

采购目录:

园地

品牌名称:

计里单位:

*

商品型号:

媒体价:

产品属性:

☐节能

☐节水

☐环保

☐其他

*

参数:

保存

非协议商品信息查询

商品名称:

商品型号:

重置

查询

商品名称	商品目录	品牌名称	型号
☐ 测试商品1	园地	neusoft	X1

«

<

1

>

»

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

刷新

10

列表

关闭

确定

3、修改

在自行（组织）采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改当前采购合同信息，如下所示：

云南省政府采购合同管理子系统

您的位置：采购管理 / 采购合同管理

合同基本信息

计划编号：4530100JH201800021 不能为空

计划名称：追加合同计划册书001 不能为空

合同履行期限为第二年或者第三年的服务 否 根据《云财采（2016）22号文件规定，属于文件中描述的第二年或者第三年的合同，请选择“是”，否则请选择“否”。

项目名称： 不能为空

合同名称： 哭一边和 不能为空

合同类型： 服务 不能为空

采购单位名称： 昆明市民族宗教事务委员会

供应商名称： 丘北世博科技有限公司 不能为空

合同金额（元）： 111 剩余金额：-100.00

项目采购商品信息

项目选择

序号	项目名称	计划商品数	可用数量	计划单价(元)	合同商品数	总额(元)*	商品信息*	生产商名称*	生产商规模*	生产商特殊属性*	供应商所在地*	是否进口产品	操作
1	刘照新试剂数据0011	1	11		1	111	是的发送到	1	微型企业	其他	省内	否	

合同公告信息

项目编号： 哭一边和 不能为空

项目名称： 哭一边和 不能为空

代理机构： 昆明市民族宗教事务委员会 不能为空，如果自行采购，此处填写采购人单位名称

合同总金额： 111 可以为空

地域代码： 530100 不能为空

行业代码： A 不能为空

是否PPP项目社会资本合作者采购： 是 否 如符合条件请选择“是”

是否允许联合体： 是 否 如符合条件请选择“是”

保存并下一步 取消

©版权所有 云南省财政厅 Back to top

4、删除

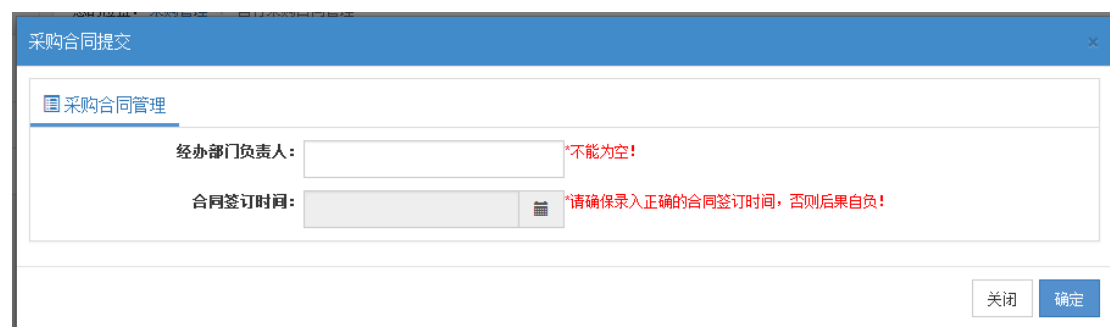
在自行（组织）采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除信息。



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

5、提交

在自行（组织）采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“提交”按钮，用于提交信息，如下所示：



- 录入经办部门负责人和合同签订时间。
- 单击【确定】按钮，执行提交操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

6、预览合同公告

在自行（组织）采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“预览合同公告”按钮，用于查看当前合同信息，如下所示：



7、上传合同备案材料

在自行（组织）采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传合同备案材料”按钮，用于上传当前合同附件信息，如下所示：

文档上传

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	合同文件	狗.pdf	2018-12-21	否	删除 下载
☐	评审专家抽取结果暨评审组成员签到表	Jellyfish.jpg	2018-12-21	否	删除 下载
☐	中标或成交通知书	Desert.jpg	2018-12-21	否	删除 下载

<<

<

1

>

>>

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

50

+新增档案

【警告】严禁上传涉密文件图片！

根据《政府采购法》规定，涉密项目不纳入政府采购，如果本次采购属于“涉密采购”，请按保密部门的要求办理采购事宜！

请选择

请选择文件

*文件大小、格式（类型）、说明

[删除](#)

保存

关闭

8、打印封皮

在自行（组织）采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印封皮”按钮，用于打印封皮合同信息，如下所示：

合同编号：4530000HT201810318 合同自编号：

招标编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省省级政府采购

（自行采购）

合 同 书

签订地点：

云南省财政厅 制

甲方（采购人公章）名称：云南教育厅

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

签订日期：

乙方（供应商公章）名称：昆明聚英科技有限责任公司

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

签订日期：

9.3. 委托采购合同管理

9.3.1. 功能说明

代理机构对委托采购合同进行录入操作。

9.3.2. 操作说明

1、委托采购合同列表

代理机构用户登录系统，单击『合同管理』—『委托采购合同』—『委托采购合同管理』菜单进入此功能主界面，如下所示：

云南省政府采购合同管理子系统

您的位置: 采购管理 / 委托采购合同管理

合同编号: 合同名称:

合同类型: 请选择 审核状态: 请选择

计划编号: 备案状态: 请选择

生成日期: 至 合同金额: 至

重置 查询

审核状态	备案状态	合同编号	合同名称	计划编号	合同总金额(元)	供应商名称	生成时间	合同类型	备案人	备案时间	相关操作
☐ 审核通过	未备案	4530000HT201811228	221省厅一级预算单位测试001	4530000JH201816125	5,000.00	昆明英威盾电子设备有限公司	2018-12-21	货物			操作

显示 1 到 1 条, 共 1 条记录

在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“委托采购合同查询列表”。主要功能有：【新增】、【重置】、【查询】、【修改】等下面章节逐一介绍

2、重置/查询

录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤委托采购合同信息，如下所示：

云南省政府采购合同管理子系统

多应用

注销

欢迎您：管理员

网站首页

合同管理

委托采购合同管理

合同编号：4530000HT201811228

合同名称：221省厅一级预算单位测试001

合同类型：货物

审核状态：待审核

计划编号：4530000JH201816125

备案状态：未备案

生成日期：至

合同金额：至

重置

查询

审核状态	备案状态	合同编号	合同名称	计划编号	合同总金额(元)	供应商名称	生成时间	合同类型	备案人	备案时间	相关操作
☐ 审核通过	未备案	4530000HT201811228	221省厅一级预算单位测试001	4530000JH201816125	5,000.00	昆明英威盾电子设备有限公司	2018-12-21	货物			操作

< 1 >

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

10

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

 提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空

3、新增

在委托采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“修改”按钮，用于修改当前采购合同信息，如下所示：

云南省政府采购合同管理子系统

多应用

注销

欢迎您：管理员

网站首页

合同管理

委托采购合同管理

您的位置：采购管理 / 采购合同管理

合同基本信息

委托代理协议编号：4530000WT201803980

不能为空

委托代理协议名称：1221省厅一级预算单位测试001

不能为空

合同履行期限为第二年或者第三年的服务项目：

否

根据《云财采（2016）22号》文件规定，属于文件中描述的“第二年或者第三年的合同”，请选择“是”，否则请选择“否”。

合同名称：221省厅一级预算单位测试001

不能为空

合同类型：

货物

不能为空

采购单位名称：云南省教育厅

供应商名称：

昆明英威德电子设备有限公司

不能为空

合同金额（元）：5000

剩余金额：105,000.00

项目采购商品信息

项目选择

序号	项目名称	计划商品数	可用数量	计划单价(元)	合同商品数	总额(元)*	商品信息*	生产商名称*	生产商规模*	生产商特殊属性*	供应商所在地*	是否进口产品	操作
1	1221省厅一级预算单位测试001	2	2	50000	2	5000	111	111	微型企业	其他	省内	否	

合同公告信息

项目编号：221省厅一级预算单位测试001

不能为空

项目名称：221省厅一级预算单位测试001

不能为空

代理机构：云南省政府采购和出让中心

不能为空，如果自行采购，此处填写采购人单位名称

合同总金额：5000

可以为空

采购公告（或单一来源审核前公示）：

测试数以及预算单位

单一来源项目请选择单一来源审核前公示，其他项目选择采购公告！

专家抽取记录：1111

除自行采购外，必填！

关联中标成交公告标题：

一级预算单位中标公告

不能为空

关联中标成交公告地址：

http://www.yngp.com/bulletin_zz.do?method=showBulletin&b

不能为空

地域代码：530000

不能为空

行业代码：A

不能为空

是否PPP项目社会资本合作者采购：

是

否

如符合条件请选择“是”

是否允许联合体：

是

否

如符合条件请选择“是”

牵头单位名称：221省厅一级预算单位测试001

如是联合体项目，则必填

组成单位名称：221省厅一级预算单位测试001

如是联合体项目，则必填

保存并下一步

取消

©版权所有 云南省财政厅

Back to top

云南省政府采购合同管理子系统

多应用

注销

欢迎您：管理员

网站首页

合同管理

委托采购合同管理

您的位置：采购管理 / 采购合同管理

合同申请管理

请自行在Word中编辑合同，粘贴在以下文本框中！

B I U S X x

格式

普通

字体

大小

颜色

背景

边框

列表

段落

插入

表格

链接

帮助

221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001221省厅一级预算单位测试001

body p

上一步

保存

取消

5、删除

在委托采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“删除”按钮，用于删除信息。



- 单击【确定】按钮，执行删除操作。
- 单击【取消】按钮，返回主界面。

6、提交

在委托采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“提交”按钮，用于提交信息，如下所示：

 A screenshot of a web form titled "采购合同提交" (Procurement Contract Submission) with a close button (X) in the top right corner. Inside the form, there is a tab labeled "采购合同管理" (Procurement Contract Management). Below the tab, there is a label "经办部门负责人:" followed by a text input field. To the right of the input field, there is a red asterisk and the text "*不能为空!" (Cannot be empty!). At the bottom right of the form, there are two buttons: "关闭" (Close) and "确定" (Confirm).

- 录入经办部门负责人。
- 单击【确定】按钮，执行提交操作。
- 单击【关闭】按钮，返回主界面。

7、上传合同备案材料

在委托采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“上传合同备案材料”按钮，用于上传当前合同附件信息，如下所示：

文档上传

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	合同文件	狗.pdf	2018-12-21	否	删除 下载
☐	评审专家抽取结果暨评审组成员签到表	Jellyfish.jpg	2018-12-21	否	删除 下载
☐	中标或成交通知书	Desert.jpg	2018-12-21	否	删除 下载

<< < 1 > >>

显示 1 到 3 条，共 3 条记录

50

+新增档案

【警告】严禁上传涉密文件图片！

根据《政府采购法》规定，涉密项目不纳入政府采购，如果本次采购属于“涉密采购”，请按保密部门的要求办理采购事宜！

请选择

请选择文件

*文件大小、格式（类型）、说明

删除

保存

关闭

8、预览合同公告

在委托采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“预览合同公告”按钮，用于查看当前合同信息，如下所示：

合同信息查看

合同编号: 4530000HT201811228

合同名称: 221省厅一级预算单位测试001

项目编号: 221省厅一级预算单位测试001

项目名称: 221省厅一级预算单位测试001

采购人（甲方）: 云南省教育厅

供应商（乙方）: 昆明英威通电子有限公司

所属地域: 省级

所属行业: 农、林、牧、渔业

合同金额: 5000.00元

合同签订日期: 2018-12-21

合同公告日期: 2018-12-21

代理机构: 云南省政府采购和出让中心

进口产品审核前公示:

采购公告（或单一来源审核前公示）: [测试数以及预算单位](#)

中标、成交公告: [一级预算单位中标公告](#)

合同附件: [狗.pdf](#)

本页面提供的政府采购合同是按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》的要求由采购人或代理机构发布的，云南省政府采购网对其内容概不负责，亦不承担任何法律责任。

9、打印封皮

126

在委托采购合同列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印封皮”按钮，用于打印封皮合同信息，如下所示：

合同编号： 4530000HT201811228	合同白编号：	招标编号：
●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效		
云南省省级政府采购 (委托采购)		
合 同 书		
签订地点：		
云南省财政厅 制		
甲方（采购人公章）名称：云南教育厅		
地 址：		
邮 编：		
法定代表人或委托代理人：		
项目（技术）负责人：		
电 话：		
签订日期：		
乙方（供应商公章）名称：昆明英威盾电子设备有限公司		
地 址：		
邮 编：		
法定代表人或委托代理人：		
经办人：		
电 话：		
签订日期：		
丙方（鉴证方公章）名称：云南政府采购和出让中心		
地 址：		
邮 编：		
法定代表人或委托代理人：		
经办人：		
电 话：		

9.4. 委托采购合同审核

9.4.1. 功能说明

采购人用户对代理机构提交的采购合同进行审核并维护部分合同信息，如审核不通过，则退回至代理机构，重新生成合同。

9.4.2. 操作说明

1、选择

采购人用户登录系统，单击『合同管理』—『合同管理』—『委托采购合同审核』菜单进入此功能主界面，如下所示：

合同编号	合同名称	计划编号	合同总金额 (元)	生成日期	办理状态	备案状态	审核状态	送审日期	审核日期	备案人	备案时间	操作
4530000HT201811228	221省厅一级预算单位测试001	4530000JH201816125	5,000.00	2018-12-21	未提交	未备案	已审核	2018-12-21	2018-12-21			选择

在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“委托采购合同审核查询列表”。主要功能有：【审核】、【重置】、【查询】、【预览合同】等按钮，下面章节逐一介绍。

2、重置/查询

录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤委托采购合同审核信息，如下所示：

云南省政府采购合同管理子系统

您的位置：采购管理 / 委托采购合同审核

合同编号：4530000HT201811228 合同名称：221省厅一级预算单位测试001

计划编号：4530000JH201816125 办理状态：未提交

合同金额： 至 生成日期： 至

重置 查询

合同编号	合同名称	计划编号	合同总金额(元)	生成日期	办理状态	备案状态	审核状态	送审日期	审核日期	备案人	备案时间	操作
4530000HT201811228	221省厅一级预算单位测试001	4530000JH201816125	5,000.00	2018-12-21	未提交	未备案	已审核	2018-12-21	2018-12-21			选择

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

3、审核进度

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审核进度查看”按钮，用于查询当前采购合同审核进度信息，如下所示：

审批信息查看

合同申请提交审核（云南省政府采购和出让中心）

审核意见：

审核结果：提交审核

经办人：管理员

提交时间：2018-12-21 16:35:33

一级单位经办人（云南省教育厅）

审核意见：

审核结果：审核通过

经办人：邹倩

审核时间：2018-12-21 16:40:00

撤销提交（云南省政府采购和出让中心）

审核意见：

审核结果：撤销提交

经办人：管理员

审核时间：2019-01-04 17:05:22

关闭

4、编辑

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“编辑”按钮，用于编辑当前采购合同信息，如下所示：

您的位置：[采购管理](#) / [采购合同管理](#)

合同基本信息

合同项目名称：测试合同-自行采购

预算单位名称：云南省财政厅

合同类型：货物

供应商名称：东软集团股份有限公司

计划编号：4530000JH201700640

计划名称：测试分散采购1

合同总额：2000

是否国库直接支付：☐是☒否

特殊分类：☒非特殊分类

- ☐中小学免费教材
- ☐农村中小学危房改造
- ☐财政补贴农民购置机具
- ☐救灾物资
- ☐防汛物资
- ☐抗旱物资
- ☐农用物资
- ☐储备物资

合同金额、资金来源对应表

预算名称	预算文号	资金来源方式	计划使用预算	计划可用预算	预算可用资金	合同使用预算
基本支出公用经费	fscg001	公共财政预算	8000	8000	999998200	2000
预算合计：					2000	

上一步

保存

取消

您的位置：[采购管理](#) / [采购合同管理](#)

合同申请管理

请自在Word中编辑合同，粘贴在以下文本框中！

源 码

格式

插入

表格

公式

开发工具

撤销

重做

查找

替换

打印

全屏

帮助

更多

B

I

U

S

X₂

X²

列表

段落

缩进

行距

背景色

边框

文字颜色

背景颜色

字体大小

A-

A+

加粗下划线

删除线

链接

断链

图片

形状

表格

表情

Ω

更多

样式

普通

字体

10

A-

A+

加粗下划线

删除线

链接

断链

图片

形状

表格

表情

Ω

更多

一、自雇申请成为云南省政府采购评审专家，以独立身份参加政府采购评审工作。

二、所填写、上传的申请材料及需回避的信息真实、完整、有效。

三、无行贿、受贿、欺诈等不良信用记录。《号》第六条规定的条件198）2016具备《政府采购评审专家管理办法》（财库〔

四、号）等规定的权利和义务，自愿接受财政部门的监督管理和依法作出的处理、处罚。198）2016履行《政府采购评审专家管理办法》（财库〔

五、客观、公正、诚实、廉洁、自律、认真地履行评审职责，对自己的评审意见承担法律责任。严格按照政府采购法律法规的相关规定参加评审活动，遵守评审工作纪律

body span

p span

中标公司投标报价表：

请选择文件

*文件不能大于10MB!

上一步

保存

取消

此页面采购人可对代理机构提交的合同文本信息进行修改，修改完成后点击“保存”，返回委托采购合同审核列表页面。

5、提交

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“审提交”按钮，用于提交当前采购合同信息，提交后当前合同状态为已审核状态。

6、退回

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“退回”按钮，用于退回当前采购合同信息，退回至代理机构重新编辑合同，如下所示：

合同退回

退回意见:

保存

返回

- 当前填写退回意见，代理机构重新编写委托采购合同。

7、打印合同

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印合同”按钮，用于退回当前采购合同信息，退回至代理机构重新编辑合同，如下所示：

[illegible]

8、打印合同封皮

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印合同封皮”按钮，用于打印合同封皮，如下所示：

合同编号：4530000HT201811228 合同白编号： 招标编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省省级政府采购
(委托采购)

合
同
书

签订地点：

云南省财政厅 制

甲方（采购人公章）名称：云南教育厅

地 址：
邮 编：
法定代表人或委托代理人：
项目（技术）负责人：
电 话：
签订日期：

乙方（供应商公章）名称：昆明英威盾电子设备有限公司

地 址：
邮 编：
法定代表人或委托代理人：
经办人：
电 话：
签订日期：

丙方（鉴证方公章）名称：云南政府采购和出让中心

地 址：
邮 编：
法定代表人或委托代理人：
经办人：
电 话：

9.5. 合同备案

9.5.1. 功能说明

合同备案分为三类，提交即备案，到达合同备案时间自动备案，手动备案，根据不同的州市设置不同的值。

9.5.2. 操作说明

1、合同备案列表

监管机构用户登录系统，单击『合同管理』—『合同管理』—『合同备案管理』菜单进入此功能主界面，如下所示：



云南省政府采购合同管理子系统

您的位置：合同管理 / 合同备案

合同编号： 合同名称： 计划编号： 采购单位： 备案状态：请选择

重置 查询

合同编号	合同名称	合同总金额(元)	计划编号	采购单位	代理机构	生成日期	公告日期	合同分类	合同状态	备案人	备案时间	操作
4530000H T2018009 08	2018年度云南 省政府	150,000.00	4530000J H2018005 26	云南省财政厅	云南招标股份 有限公司	2018-03- 07	2019-01- 03	普通合同	未备案			选择

在主界面业务功能操作区域中，至上而下分别为查询条件、“合同备案查询列表”。主要功能有：【确认备案】、【重置】、【查询】、【查看合同备案采购】等按钮，下面章节逐一介绍。

2、重置/查询

录入查询条件，点击【查询】按钮，根据查询条件过滤委托合同备案信息，如下所示：

The screenshot shows the '云南省政府采购合同管理子系统' (Yunnan Provincial Government Procurement Contract Management Subsystem) interface. The left sidebar has '合同管理' (Contract Management) and '合同备案管理' (Contract Filing Management). The main area has search filters: '合同编号' (Contract Number), '计划编号' (Plan Number), '合同名称' (Contract Name), '采购单位' (Procurement Unit), and '备案状态' (Filing Status). Below the filters is a table with columns: '合同编号', '合同名称', '合同总金额(元)', '计划编号', '采购单位', '代理机构', '生成日期', '公告日期', '合同分类', '合同状态', '备案人', '备案时间', and '操作'. A table row is visible with contract details.

合同编号	合同名称	合同总金额(元)	计划编号	采购单位	代理机构	生成日期	公告日期	合同分类	合同状态	备案人	备案时间	操作
4530000H T2019009 08	2018年度云南 省政府	150,000.00	4530000J H2018005 26	云南省财政厅	云南招标股份 有限公司	2018-03- 07	2019-01- 03	普通合同	未备案			选择

- 单击【重置】按钮，将已录入的查询条件清空。

提示：

- 单击【重置】按钮，将所有查询条件清空。

3、确认备案

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“确认备案”按钮，用于确认合同备案信息，如下所示：

The screenshot shows a '信息提示' (Information Prompt) dialog box with the text '您确定对该合同进行备案吗?' (Are you sure you want to file this contract?). There are two buttons: '取消' (Cancel) and '确定' (Confirm).

4、查看合同公告

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看合同公告”按钮，用于查看当前采购合同公告信息，如下所示：

合同信息查看

合同编号：4530000HT201800908

合同名称：2018年度云南省政府

项目编号：无

项目名称：2018年度云南省政府

采购人（甲方）：云南省财政厅

供应商（乙方）：上海

所属地域：省级

所属行业：

合同金额：150000.00元

合同签订日期：2018-10-01

合同公告日期：2019-01-03

代理机构：云南招标股份有限公司

进口产品审核前公示：

采购公告（或单一来源审核前公示）：

专家抽取记录：

中标、成交公告：[采购项目成交公告](#)

合同附件：[2018年评级合同.pdf](#)

本页面提供的政府采购合同是按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》的要求由采购人或代理机构发布的，云南省政府采购网对其内容概不负责，亦不承担任何法律责任。

5、查看合同备案材料

在合同备案列表中，“操作”列，点击下拉选择“查看合同备案材料”按钮，用于查看当前采购合同备案信息。

文档上传

档案信息列表

☐	档案类别	档案名称	上传时间	是否作废	操作
☐	合同文件	2018年评级合同.pdf	2018-03-26	否	

« < 1 > »

显示 1 到 1 条，共 1 条记录

刷新

50

列表

关闭

6、打印合同备案表

在委托采购合同审核列表中，“操作”列，点击下拉选择“打印合同备案表”按钮，用于打印当前合同备案表，如下所示：

每页显示 10000 ▾

表5：云南省政府采购合同备案表

采购单位（公章）：云南省财政厅

计划编号	4530000JH201800526		计划名称	云南省政府采购项目（第二年）	
实施计划 编制备案 情况	经办人：赵		经办部门负责人：邹		单位财务负责人：杨
	单位领导或授权领导：吴		网上提交日期：2018-03-01		
	组织形式：部门集中采购		采购方式：竞争性磋商		是否协议/定点：否
	是否追加合同：否				
	省财政厅资金未至确认情况				
同意	经办人：段		负责人：邹		网上办理日期：2018-03-01
【1】文号：	：金额：：属性：专项资金；资金来源类别：公共财政预算				
合同 备案 情况	本采购计划共有_____个合同，本合同为第_____个（手写填报）				政府采购项目合同备案情况：
	4530000JH201800908（ 合同商品明细附录5-1 ）				该合同已备案。
	上海新世纪资信评估投资服务有限公司				
	本次备案 合同编号 中标（成 交）价应商 合同金额 (元)	150000.00	预算金额（元）	150000.0	
	节约金额	0.00	节约率	0%	
采购代理 机构	云南招标股份有限公司				备案时间：

- 当前填写退回意见，代理机构重新编写委托采购合同。